

ROMÂNIA

JUDEȚUL ILFOV

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI

GRUPUL CONSILIERILOR LOCALI AI ALIANȚEI USR PLUS

Nr.... /

JUDEȚUL ILFOV		
ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI		
REGISTRATURA GENERALĂ		
NR. 29191	Nr.	29191
23	Luna	05
	Anul	2022

INIȚIATIVĂ nr. 33

privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Functionarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Functionarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice.

Noi, subsemnații, consilieri locali ai grupului Alianței USR PLUS,

1. Barbu Constantin - Virgil
2. Dumitrescu Bujor - Cristian
3. Horeanu Alexandru
4. Nistor Andrei
5. Păun Ana - Cynthia - Ioana
6. Turean Octavian - Bogdan

Propunem Consiliului Local al orașului Popești-Leordeni, județul Ilfov, spre dezbatere și aprobare, Proiectul de Hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Functionarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Functionarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice, elaborat în temeiul art. 136 alin. (1) și art. 211 și în baza art.129 alin.(1), alin (2) lit.c, alin (4) lit. e și art.196 alin (1) lit. a, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

În acest scop, prezentăm Consiliului Local următoarele documente:

- 1) Proiect HCL privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Functionarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a

Functionarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice;

- 2) Referatul de aprobare;
- 3) Anexa nr.1 - Protocol de Colaborare.

Drept pentru care semnăm:

GRUPUL DE CONSILIERI LOCALI AI ALIANȚEI USR PLUS:

- 1) Barbu Constantin - Virgil



- 2) Dumitrescu Bujor - Cristian



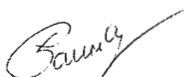
- 3) Horeanu Alexandru



- 4) Nistor Andrei



- 5) Păun Ana - Cynthia - Ioana



- 6) Turean Octavian - Bogdan



JUDEȚUL ILFOV	
PRIMĂRIA ORĂȘULUI POPEȘTI-LEORDENI	
REGISTRATURA GENERALĂ	
INTRARE	Nr. 29192
IEȘIRE	
Zina. 23	Luna 05 Anul 2022

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Functionarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Functionarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice.

Consiliul Local al orașului Popești-Leordeni,

Având în vedere:

- Inițiativa consilierilor locali ai Alianței USR PLUS Popești-Leordeni, elaborată în temeiul art. 136 alin. (1) și art. 211 și în baza art.129 alin.(1), alin (2) lit.c, alin (4) lit. e și art.196 alin (1) lit. a, din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu privire la aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Functionarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Functionarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 466 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- Anunțul public al Agenției Naționale a Functionarilor Publici din data de vineri, 13 august 2021, conform căruia Agenția Națională a Functionarilor Publici a dezvoltat aplicația informatică de extragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat, cu scopul de a transparentiza concursurile pentru ocuparea funcțiilor publice și de a determina o creștere semnificativă a încrederii în corectitudinea acestora;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă semnarea Protocolului de colaborare între Primăria Orașului Popești-Leordeni și Agenția Națională a Funcționarilor Publici având ca obiect stabilirea unui cadru de colaborare interinstitucională în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre, însoțită de Ghidul de utilizare a aplicației informatice de extragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat al Agenției.

Art. 2 - Modulul prevăzut la art. 1 se va utiliza cu ocazia desfășurării concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice locale de la nivelul unității administrativ teritoriale Popești-Leordeni.

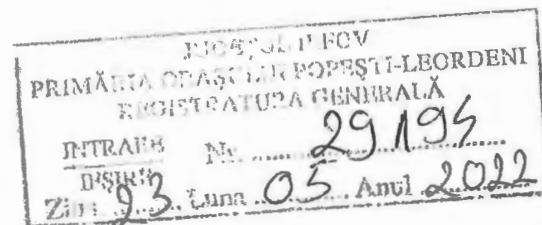
Art. 3 - Primarul și direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Primarului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4 - Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului general al orașului Popești-Leordeni, Instituției Prefectului județului Ilfov și Instituției Primarului orașului Popești-Leordeni și va fi adus la cunoștință publică, prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet www.ppl.ro.

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL

Margareta ICHIM



REFERAT DE APROBARE

Așa cum este cunoscut, prin legea de validare a programul de guvernare actual, există o preocupare guvernamentală constantă privind reforma administrativă, cu scopul de a crește nivelul de încredere între contribuabil și stat, între cetățeni și primăriile unităților administrativ teritoriale.

Reformele în domeniul administrației publice trebuie să promoveze consacrarea principiului integrității și corectitudinii.

În acest sens, Agenția Națională a Funcționarilor Publici a transmis, printr-un comunicat oficial, în data de 13 august 2021, faptul că la nivelul instituției s-a dezvoltat și implementat aplicația informatică de extragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat. Scopul aplicației este de a transparentiza concursurile pentru ocuparea funcțiilor publice și de a determina o creștere semnificativă a încrederii în corectitudinea acestora.¹

Platforma pentru gestiunea concursurilor a fost creată pentru a veni în ajutorul președinților și secretarilor de concurs ce vor utiliza portalul de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici, în vederea organizării concursurilor.

Portalul asigură gestiunea candidaților la concurs, accesul la informațiile și documentele ce stau la baza organizării concursurilor, generarea subiectelor pentru fiecare funcție publică, precum și gestiunea probelor suplimentare de verificare a cunoștințelor în domeniul IT.

Totodată, utilizarea Portalului asigură organizarea în mod transparent a concursurilor prin modalitatea de generare a subiectelor și a momentului în care acestea pot fi generate.

După susținerea probei suplimentare de verificare a cunoștințelor în domeniul IT, rezultatul testării poate fi vizualizat automat în cadrul Portalului.

¹ http://www.anfp.gov.ro/Anunt/Instructiuni_utilizare_aplicatie_extragere_subiecte

Toate aceste elemente vor asigura transparența și imparțialitatea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice și vor da încredere cetățenilor să aplice pentru aceste posturi, crescând numărul de persoane înscrise și îmbunătățind nivelul de competențe profesionale la nivelul instituțiilor de stat din Popești-Leordeni.

Ținând cont de programul de guvernare 2021-2024 Coaliția pentru reziliență, dezvoltare și prosperitate, considerăm că implementarea unui model profesionist și imparțial de recrutare în funcția publică, prin organizarea unui sistem de concursuri care să pună accentul pe competența și integritatea funcționarilor publici, precum și pe orientarea spre performanță este oportună și propunem dezbateră proiectului cu privire la aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, a modului de extragere a subiecților de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice.

GRUPUL DE CONSILIERI LOCALI AI ALIANȚEI USR PLUS:

1. Barbu Constantin - Virgil



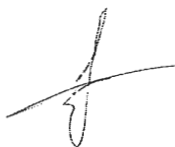
2. Dumitrescu Bujor - Cristian



3. Horeanu Alexandru



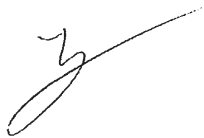
4. Nistor Andrei



5. Păun Ana - Cynthia - Ioana



6. Turean Octavian - Bogdan

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'B' followed by a long, sweeping horizontal stroke that extends to the right.

Anexa 1 - Protocol de Colaborare

**Primăria
Oraşului Popeşti-Leordeni**

Piaţa Sfânta Maria, nr. 1

ANFP

B-dul Mircea Vodă nr. 44, tronsonul III,
intrarea C, sectorul 3, Bucureşti

NR...../.....

NR...../.....

PROTOCOL DE COLABORARE

1. Părţile

..... cu sediul în, CUI, reprezentată prin, având funcţia de, denumită în continuare, pe de o parte

şi

AGENŢIA NAŢIONALĂ A FUNCŢIONARILOR PUBLICI cu sediul în Bucureşti, B-dul Mircea Vodă nr. 44, tronsonul III, intrarea C, sectorul 3, reprezentată prin domnul **Violeta VIJULIE**, având funcţia de preşedinte, denumită în continuare ANFP, pe de altă parte.

2. Scopul şi obiectul

2.1. Obiectul protocolului îl reprezintă stabilirea unui cadru de colaborare inter-instituţională în vederea punerii la dispoziţia **Primăriei Oraşului Popeşti-Leordeni**, cu titlu gratuit, de către **ANFP**, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcţiilor publice, denumit în continuare modul.

3. Durata protocolului

3.1. Protocolul este valabil începând cu data semnării şi pe perioada desfăşurării concursurilor pentru ocuparea funcţiilor publice de conducere/execuţie (după caz) organizate de **Primăria Oraşului Popeşti-Leordeni** în perioada

4. Drepturile Primăriei Oraşului Popeşti-Leordeni

4.1. Să acceseze via internet modulul.

4.2. Să fie informat cu privire la orice modificare a modulului și a modului de utilizare a acestuia.

4.3. Să primească de la ANFP instrucțiuni de utilizare prin Ghidul de utilizare a aplicației informatice de extragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat al Agenției, anexă la prezentul protocol.

4.4. Să inițieze acte adiționale de modificare a prezentului protocol.

4.5. Să denunțe în mod unilateral prezentul protocol.

5. Drepturile ANFP

5.1. Să aibă acces nelimitat la modul.

5.2. Să retragă oricând dreptul de utilizare a modulului în situația în care constată neconformități în gestionarea modulului și conturilor de conectare transmise de către ANFP la

5.3. Să solicite informații de la, cu privire la accesul la modul a reprezentanților și cu privire la orice alt aspect considerat util și necesar aducerii la îndeplinire a prezentului protocol.

5.4. Să denunțe în mod unilateral prezentul protocol.

6. Obligațiile ANFP

6.1. ANFP generează conturile de utilizator a modulului pe baza datelor comunicate de Primăria Orașului Popești-Leordeni

6.2. ANFP se obligă să asigure confidențialitatea datelor introduse de secretarul/membrii comisiei de concurs din cadrul Primăriei Orașului Popești-Leordeni

6.3. În calitate de proprietar al modulului se obligă să pună la dispoziția Primăriei Orașului Popești-Leordeni Ghidul de utilizare a aplicației informatice de extragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat al Agenției.

6.4. Să asigure accesul membrilor comisiilor de concurs și secretarilor acestora prin generarea de conturi de acces în modul, fără a urmări procesul de introducere și extragere a subiectelor de concurs în modul.

6.5. Să ofere suport informațional, organizatoric pentru buna derulare a protocolului, în limita resurselor disponibile.

7. Obligațiile Primăriei Orașului Popești-Leordeni și ale membrilor și secretarilor comisiilor de concurs din cadrul instituției

7.1. Să transmită la ANFP comisiile de concurs și funcțiile publice pentru care se organizează concurs, iar pentru fiecare comisie să transmită numele membrilor comisiilor de concurs și ale

secretarilor acestora, însoțite de adresele de e-mail oficiale ale acestora, pentru generarea conturilor de utilizator.

7.2. Să folosească modulul potrivit destinației stabilite prin prezentul protocol.

7.3. Să utilizeze modulul conform Ghidului de utilizare a aplicației informatice de extragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat al Agenției.

7.4. Să nu solicite funcționalități și capabilități suplimentare față de cele existente.

7.5. Să informeze ANFP cu privire la orice incidente survenite în utilizarea modulului, iar în situația în care constată erori de funcționare să procedeze la propunerea și întocmirea seturilor de subiecte fără utilizarea acestuia.

7.6. Să nu înstrăineze conturile de utilizator transmise de ANFP, care se utilizează doar de către persoanele cărora le-au fost furnizate de către ANFP pe e-mail.

7.7. Să utilizeze modulul doar în scopul generării subiectelor în baza propriilor propuneri formulate de membrii comisiilor de concurs.

7.8. Să facă propuneri de subiecte, să stabilească bareme de corectare, să răspundă de corectitudinea datelor și informațiilor introduse în modulul pus la dispoziție de ANFP, acesta fiind un instrument de extragere automată aleatorie a subiectelor, bazat strict pe propunerile membrilor comisiei de concurs, formulate în condițiile legii.

7.9. Primăria Orașului Popești-Leordeni este responsabilă de confidențialitatea conexiunii la internet și de funcționarea corespunzătoare a browserelor web prin care accesează modulul, ANFP neasigurând suport tehnic la sediul instituției.

7.10. De asigurare a respectării normelor legale privind protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

8. Încetarea protocolului

8.1. Prezentul protocol de colaborare poate înceta în una din următoarele situații:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) înainte de termen, prin acordul scris al părților;
- c) prin denunțarea unilaterală, cu notificarea scrisă prealabilă a celorlalte părți cu cel puțin 3 zile înainte de data încetării.

9. Răspunderea părților, reziliere

9.1. Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai cu bună credință și seriozitate.

9.2. Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc cu privire la derularea protocolului de colaborare.

9.3. În cazul în care una din părți nu își execută total sau parțial, la timp și corespunzător toate sau oricare dintre obligațiile asumate prin prezentul protocol, va fi notificată de cealaltă parte, cu privire la necesitatea luării măsurilor care se impun pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a neîndeplinirii uneia sau mai multora dintre obligațiile stabilite.

10. Forța majoră

10.1. Orice eveniment extern independent de voința părților, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, apărut după încheierea protocolului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate, va fi considerat caz de forță majoră.

10.2. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii, cu cerința notificării scrise a celeilalte părți în 3 zile de la apariția sa.

10.3. Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

10.4. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

10.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată să pretindă celeilalte daune-interese.

11. Drept aplicabil

11.1. Prezentul protocol și relația dintre părți întemeiată pe acesta vor fi guvernate și interpretate în conformitate cu legislația românească în vigoare.

11.2. Pe durata prezentului protocol, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul protocol, cu respectarea legii.

11.3. Imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor asumate sau eventuale neînțelegeri ivite între părți în legătură cu acest protocol, inclusiv cu privire la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea sa, se soluționează pe cale amiabilă. În caz contrar, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

12. Dispoziții finale

12.1. Comunicarea între părți se va realiza prin adresă scrisă și/sau poșta electronică, pe adresele comunicate între părți.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat astăzi,, în două exemplare identice, semnat, de fiecare parte.

PRIMĂRIA ORAȘULUI
POPEȘTI-LEORDENI

PRIMAR
Petre IACOB

AGENȚIA NAȚIONALĂ A
FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Președinte,
Violeta VIJULIE

Data

Data

Anexa la Protocolul de colaborare nr.

GHID DE UTILIZARE

a aplicației informatice de retragere automată a subiectelor pentru concursurile gestionate în cadrul Sistemului informatic integrat al Agenției

ROMÂNIA – JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI – LEORDENI
SERVICIUL RESURSE UMANE, RELAȚII CU PUBLICUL ȘI IT

NR.31526/06.06.2022

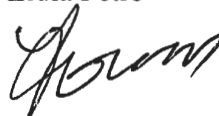
RAPORT DE SPECIALITATE

Având în vedere Inițiativa nr.32 a consilierilor locali ai grupului Alianței USR PLUS, privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești – Leordeni și Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, a modulului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice, facem următoarele precizări:

- potrivit OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare concursurile de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul autorităților și instituțiilor publice sunt organizate de către autoritățile și instituțiile publice ai căror conducători au competența de numire în funcțiile publice pentru care se organizează concursul;
- art.154 din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, precizează faptul că ”pentru punerea în aplicare a activităților date în competența saprimarul are **în subordine** un aparat de specialitate”;
- ”aparatul de specialitate **al primarului** este structurat pe compartimente funcționale încadrate cu funcționari publici și personal contractual”;
- *în relațiile cu alte autorități publice*, așa cum dispune textul de lege, *Primarul reprezintă unitatea administrativ – teritorială* în calitate sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale.

Ținând cont de cele expuse și de faptul că nu există un act normativ care să reglementeze încheierea unui astfel de protocol, acesta se poate încheia, însă fără a exista obligativitatea, la *solicitarea* Primarului orașului Popești – Leordeni, în calitate de reprezentant al UAT și ANFP.

Șef serviciu,
Lidia Petre



protocol ANFP extragere automata X

Not secure: anfp.gov.ro/continut/protocol_ANFP_extragere_automata

RO

 **ANFP.GOV.RO**

RO

AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Verifică stadiul solicitării

Promovăm **PERFORMANȚA**, punem în valoare **OMENII** din serviciul public!

 **Despre noi**

 Informații de
interes public

 Transparență
decizională

 Carieră în
Funcția Publică

 Politici Publice

 Publicații

 Protecție

 Colaborări
instituționale

 Comunicare

 Contact

protocol ANFP extragere automata

protocol ANFP extragere automată

Nu există un act normativ care să reglementeze obligativitatea încheierii unui protocol de colaborare între unitățile administrativ-teritoriale și ANFP în vederea utilizării modului de extragere automată a subiecților de concurs, la concursurile organizate pentru ocuparea funcțiilor publice.

Type here to search

79°F Sunny 10:25 AM 6/3/2022

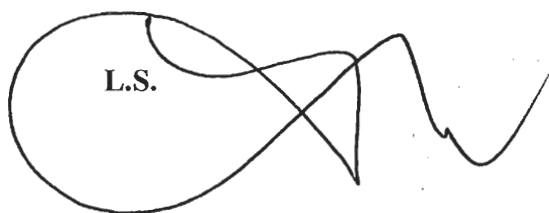
ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI - LEORDENI
str. Piața Sf. Maria, nr.1, județul Ilfov
tel.0374408815, 0374408816, fax:0374408822

Nr. 31751/07.06.2022

PROCES VERBAL
DE AFISARE

Subsemnații Margareta ICHIM și Laurențiu BOSTAN, am procedat la afișarea actului (felul actului) : „Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii Protocolului de colaborare dintre unitatea administrativ teritorială Popești-Leordeni și Agenția Națională a Functionarilor Publici, în vederea punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, de către Agenția Națională a Functionarilor Publici, a modului de extragere a subiectelor de către comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice, la avizierul Primăriei orașului Popești-Leordeni din Piața Sfânta Maria nr.1”

L.S.



L.S.

