



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI – LEORDENI  
Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria nr. 1, Județul Ilfov  
Tel :0374.408.817, fax: 0374.408.822

JUDEȚUL ILFOV	
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI	
REGISTRATURA GENERALĂ	
INTRARE	Nr. 17882
ISSUE	
Ziua. 25	Luna 03 Anul 2022

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Contractului-cadru pentru acoperirea  
costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje  
din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni

#### Consiliul local al orașului Popești-Leordeni;

Având în vedere:

Referatul de aprobare numărul 16835/22.03.2022 întocmit de Primarul orașului Popești-Leordeni;

Raportul de specialitate numărul 16832/22.03.2022 al Direcției de administrare a domeniului public și privat;

Avizele comisiilor de specialitate nr.....

În temeiul:

- art.60 lit.e) din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- art. 20 alin. (5) lit. c) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje , cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 lit. q) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006(r), cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e), art. 139 alin. (3) lit.f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

### HOTĂRĂȘTE:

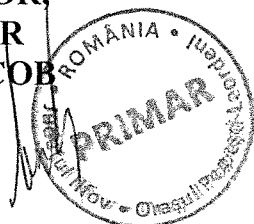
**Art.1** Se aprobă încheierea Contractului-cadru pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni.

**Art.2** Se împuternicește primarul orașului Popești-Leordeni, domnul Petre IACOB, să semneze prezentul contract cadru.

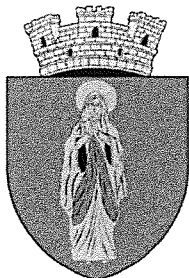
**Art.3** Primarul, prin compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei orașului Popești-Leordeni vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.4** Secretarul General al U.A.T Popești-Leordeni va asigura comunicarea prezentei hotărâri, conform competențelor legale.

INIȚIATOR,  
PRIMAR  
Petre IACOB



AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL U.A.T.  
Margareta ICHIM



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI  
Piața Sfânta Maria nr. 1; tel. 0374/40.88.19; 0374/40.88.20;  
0374/40.88.21; fax: 0374/40.88.22;  
web: www.ppl.ro

Nr. 16835/22.03.2022

## REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Contractului-cadru pentru acoperirea  
costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje  
din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni

Văzând Raportul de specialitate al Direcției de administrare a domeniului public și privat, înregistrat sub nr. 16832/22.03.2022, privind aprobarea Contractului-cadru pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni

Ținând cont de prevederile art.60 din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor::

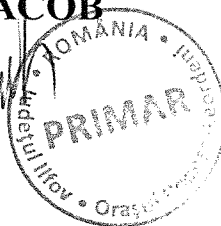
(3) Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, *autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale și ale municipiului București și, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare, în conformitate cu aria declarată, cu toate organizațiile autorizate care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.*

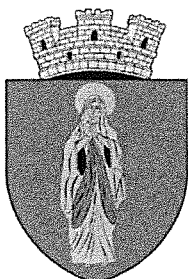
În temeiul:

- a) O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- b) Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordinul nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului

Față de cele prezentate mai sus și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea Contractului-cadru pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni.

Primar,  
Petre IACOB





ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI  
Direcția de administrare a domeniului public și privat  
Piața Sfânta Maria nr. 1, tel: 0374/40.88.21; fax: 0374/40.88.22;  
web: www.ppl.ro

Nr. 16832/22.03.2022

### RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Contractului-cadru pentru acoperirea  
costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje  
din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni

Având în vedere prevederile:

-Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, art. 9 alin. (1) :

„În exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, următoarele obligații:

d) să selecteze și să stabilească partenerii privați pentru proiectele de asociere sau de formare de societăți mixte numai în conformitate cu procedurile legale specifice fiecărui tip de contract de delegare a gestiunii;

h) să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.

-art. 60 din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor:

(3) Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, *autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale și ale municipiului București și, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare, în conformitate cu aria declarată, cu toate organizațiile autorizate care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.*

(4) Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor sau asociațiile de dezvoltare intercomunitare solicită organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și stabilesc modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate.

(5) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

În temeiul:

-art. 129 alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. e), art. 139 alin. (3) lit.f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Contractului-cadru pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni.

**DIRECTOR D.A.D.P.P.**

Bogdan CERNĂTESCU

Întocmit, insp.  
Neacsu Dumitru

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI - LEORDENI  
str. Piața Sf. Maria, nr.1, județul Ilfov  
tel.0374408815, 0374408816, fax:0374408822

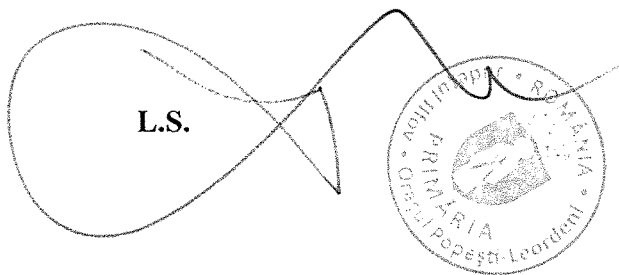
---

Nr. 17885/25.03.2022

**PROCES VERBAL**  
**DE AFISARE**

Subsemnații Margareta ICHIM și Laurențiu BOSTAN, am procedat la afișarea actului (felul actului) : „Proiect de hotărâre privind aprobarea Contractului – cadru pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri de pe raza orașului Popești-Leordeni”, la avizierul Primăriei orașului Popești-Leordeni din Piața Sfânta Maria nr.1”

L.S.

A large, stylized handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "ROMANIA" at the top, "JUDEȚUL ILFOV" on the left, "PRIMĂRIA" at the bottom, and "Orașul Popești-Leordeni" at the very bottom. In the center of the stamp is a coat of arms featuring a hand holding a cross.

L.S.

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Bostan", written below the text "L.S.".

**CONTRACT - CADRU PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR NETE  
DE GESTIONARE A DESEURILOR DE AMBALAJE DIN  
DESEURI MUNICIPALE DE PE RAZA ORASULUI POPESTI-LEORDENI**

Nr. înregistrare UAT Primaria Orasului Popesti Leordeni \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
Nr. înregistrare COMPANIA DE SALUBRITATE 1074 din 17.03.2022  
Nr. înregistrare OIREP \_\_\_\_\_ Din \_\_\_\_\_

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1. **ECO-X SA** organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în baza LICENȚEI DE OPERARE nr. 1 din 2019, cu sediul în localitatea Petresti, co. Vinatori, jud. Vrancea , înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Vrancea, având nr. de ordine în Registrul Comertului J39/816/2006, CUI RO19159024, cont bancar RO73BACX0000000351789000, Unicredit Focsani, telefon:0237618061; 0212100505, E-mail: [contact@ecox.ro](mailto:contact@ecox.ro) reprezentată legal prin dna Vali Gheorghita în calitate de director, denumit in continuare „OIREP”
2. **UAT Primaria Orașului Popești Leordeni, sub denumirea ORASUL POPESTI-LEORDENI** , cu sediul social în Piața Sf. Maria nr 1, județul Ilfov, cod de înregistrare fiscala 450596 cont Bancar RO70TREZ4212130205XXXXXX, deschis la Trezoreria Ilfov, telefon nr. 0374408818; fax nr. 0374408818, e-mail: [sadpp@ppl.ro](mailto:sadpp@ppl.ro) reprezentata legal prin Primar Petre Iacob, in calitate de primar (denumita in continuare „UAT”),
3. **BLUE PLANET SERVICES SRL**, care își desfășoară activitatea în baza contractului cu sediul social in Popesti Leordeni, strada Leordeni, nr. 122, localitatea Popesti Leordeni, jud. Ilfov , CUI RO 7381638, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. , J23/4448/ 2019, cont Bancar RO59RNCB0077050249640001., deschis la BCR Agentia B-dul Timisoara tel./fax, tel. Dispecerat disponibil 24/7 - 0219687, email: [office@blue-planet.ro](mailto:office@blue-planet.ro) reprezentata legal prin Robert Vasiliu, cu functia de director denumita in continuare „COMPANIA DE SALUBRITATE”,

dupa caz fiecare denumită separat **Parte/Partea** și împreună „**Părțile**”,

**AVÂND ÎN VEDERE URMĂTOARELE:**

- OIREP este operator economic legal constituit care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, în conformitate cu dispozițiile art. 16 alin. (5) litera (b) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare (în continuare, denumită „Legea nr. 249/2015”) și având în vedere contractele încheiate cu operatorii economici prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015,
- Responsabilitatea gestionării deșeurilor de ambalaje care îi revine OIREP conform prevederilor art.16 alin.(9) lit. i) din Legea nr.249/2015 în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cuprinsul Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015 cât și obligația de furnizare a informațiilor privind gestionarea deșeurilor de ambalaje și a informațiilor privind cantitățile de ambalaje, respectiv cantitățile contractate cu fiecare dintre operatorii prevăzuți la art. 16 alin. (1) din Legea nr. 249/2015, conform prevederilor art.17 din Legea nr.249/2015,
- Prevederile art. 16 alin. (9) lit. g) coroborate cu dispozițiile cuprinse în Anexa nr. 6 din Legea nr. 249/2015, potrivit căroră OIREP, în calitate de organizație care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, trebuie să acopere costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separate, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate, iar cantitățile pentru care au fost acoperite costurile se iau în calcul în mod corespunzător la îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015,
- Obligația care îi incumbă organizației OIREP de a îndeplini un obiectiv anual global privind cantitățile de deșeurile de ambalaje din flux municipal reciclate și/sau valorificate pentru clienții săi,
- Prevederile art. 60 alin. (4), (5) și alin. (6) din OUG nr. 92/2021 potrivit căroră, pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, (4) UAT solicită organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deseurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deseuri și stabilesc modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deseuri, prestate de operatorii de salubritate, (5) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către **OIREP** și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate, (6) UAT utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deseurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile căroră le sunt destinate,
- Prevederile art. 9 alin. (1) litera (h) coroborate cu dispozițiile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (în continuare, „Legea nr. 101/2006”), în considerarea căroră autorităților administrației publice locale le revine obligația de a implementa sistemul de colectare separată a deșeurilor iar operatorilor de salubritate le incumbă obligația de a pune la dispoziția

deținătorilor de deșeuri containerele/recipientele precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor;

- Prevederile Cap.V pct.17 lit. j<sup>1</sup>) conform căroră OIREP au obligația "să afișeze pe pagina de început a site-ului propriu, direct sau prin intermediul unui link, pentru trimestrul care tocmai s-a încheiat, până la data de 25 a lunii următoare a trimestrului respectiv, cantitatea contractată de ambalaje pe tip de material, pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și care devin deșeuri în fluxul municipal, și să actualizeze trimestrial informațiile" și li.q pct. (i) potrivit căroră "acoperă, cu prioritate, prin contractele, parteneriatele sau alte forme de colaborare încheiate cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară mandatate, costurile nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate, în limita cantităților de ambalaje devenite deșeuri în fluxul municipal preluate prin contract de la operatorii economici responsabili, pe baza ponderii, așa cum este definită în anexa nr. 4" din Ordinul 1362/2018
- Prevederile Cap.V pct.17 lit.e) potrivit căroră OIREP au obligația "să desfășoare anual, împreună cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară/unitățile administrativ-teritoriale/ subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, după caz, din zona în care își desfășoară activitatea, care solicită acest lucru, campaniile prevăzute la art. 21 din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare" și pct.21 lit. e) să suporte "costurile pentru promovarea, împreună cu autoritățile publice locale sau, după caz, cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, direct proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care au obligația de a acoperi costurile nete, incluzând saci, pubele, containere, și/sau alte sisteme digitale care generează, măsoară, prelucrează sau stochează informații privind gestionarea și monitorizarea cantităților de deșeuri, precum ambalajele devenite deșeuri în fluxul municipal" din Ordinul 1362/2018
- **OIREP** a încheiat contracte privind implementarea obligațiilor răspunderii extinse a producătorului cu operatorii economici responsabili (în continuare denumiți în mod colectiv „Clienții”), pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare (în continuare „OUG nr.196/2005”), și Legea 249/2015,
- Prevederile art. 60 alin. (3) din OUG nr. 92/2021, care stabilesc obligația **ADI** să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.
- Prevederile Ordinului 1595/2020 pentru aprobarea „*Instrucțiunilor de utilizare a aplicației informatice Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD), în vederea monitorizării și verificării corectitudinii tranzacțiilor cu deșeuri de ambalaje în sistemul răspunderii extinse a producătorului*” care stabilesc obligația UAT/ADI și OIREP de utilizare a aplicației SIATD începând cu data de 01.03.2022



- Prevederile Art. 10 alin. (7) și (8) din Ordinul 1595/2020 care reglementează obligația de plată a costurilor prevăzute în Legea nr. 249/2015 doar ulterior confirmării cantităților gestionate în aplicația SIATD
- **UAT** are încheiat un contract de delegare pentru serviciul public de salubritate cu operatorul de salubritate delegat – S.C. BLUE PLANET SERVICES S.R.L;

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract-cadru, în condițiile ce urmează.

## **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

### **2.1. Obiectul Contractului îl constituie:**

**2.1.1.** Raportarea lunară de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** în contul **OIREP** a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal, distinct pe fiecare tip de material, gestionate prin operatorul de salubritate și livrate la operatorul economic reciclator/valorificator agreat în prealabil de OIREP, în baza ponderii definită conform Anexei 14 Ordinul 1362/2018, pentru care vor fi acoperite costurile menționate în Anexa nr. 1 la prezentul Contract.

**2.1.2.** Acoperirea de către **OIREP** a costurilor nete ale **UAT** aferente activităților de colectare și transport, stocare temporară, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorii de salubritate delegați, în limita cantităților deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal și pe tipuri de materiale estimate a fi gestionate pe raza teritorială a **municipiului Popești Leordeni**, conform **Anexei nr.2 și 2.1** la prezentul Contract și alocate **OIREP** conform ponderii trimestriale, cu respectarea prevederilor art.12 alin. (10) din OUG nr. 92/2021, numai după confirmarea în **SIATD** a cantităților de deșeurii de ambalaje recepționate.

**2.2. Acoperirea de către OIREP a costurilor pentru promovarea**, împreună cu autoritățile publice locale, de campanii de informare și educare a publicului, inclusiv sub formă de proiecte-pilot pentru stimularea colectării separate, a reutilizării și a reciclării, **direct proporțional cu cantitățile de deșeurii ambalaje din fluxul municipal pentru care OIREP-ul are obligația de a acoperi costurile nete conform ponderii acesteia, costuri de până la 40 lei/tonă alocată în contul OIREP, definite în Ordinul 1362/2018.** Campaniile de informare și educare a publicului și costurile aferente agreate de comun acord de către părți vor face obiectul unui Act Adicional la prezentul Contract.

**2.3.** Tarifele operatorului de salubritate trebuie să fie stabilite în condiții transparente, cu respectarea în special a dispozițiilor Anexei nr. 6 din Legea nr. 249/2015, și cu luarea în calcul a veniturilor rezultate din comercializarea deșeurilor de ambalaje către un operator valorificator;

**2.4.** Obiectul Contractului are în vedere cantitățile estimate (lunare și anuale) ale deșeurilor de ambalaje, conform celor prevăzute în **Anexa nr. 2 și 2.1** - Estimarea cantităților de deșeurii de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2021.



### III. DURATA CONTRACTULUI

**3.1.** Contractul se încheie pe o perioadă de **4 ani**, începând cu data semnării și se poate prelungea prin act adițional, în condițiile agreeate de părți.

### IV. PREȚUL CONTRACTULUI

**4.1.** În schimbul activităților de colectare și transport separat, sortare și încredințare în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje gestionate prin operatorul de salubritate, ale căror costuri sunt acoperite de către **OIREP, COMPANIA DE SALUBRITATE** va emite lunar o factură, pe baza cantităților validate de OIREP și a costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale indicate în **Anexa nr. 1**.

**4.2.** Pe factura emisă, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va menționa în cadrul rubricii *Descrierea serviciilor prestate*, în mod obligatoriu, și sintagma „*Prestări servicii în baza Contractului Contractului pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale, colectate și transportate separat, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul UAT Primaria Orașului Popești Leordeni , JUD. Ilfov, nr.4 din 15.01.2021, încheiat cu OIREP având CUI RO19159024, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]*”.

### V. FACTURARE. CONDITII DE PLATA.

**5.1.** Facturile vor fi emise de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** doar după confirmarea cantităților în aplicația informatică SIATD conform art. 10 alin. (8) din instrucțiunile aprobate prin Ordinul 1595/2020<sup>1</sup> și validarea ulterioară a cantităților de către **OIREP** conform procedurii prevăzută în **Anexa nr.4** în baza cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP** conform **art. 7.7. și art. 7.8.** și vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de un Dosar cu raportul lunar care cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic valorificator, conform **Anexei 4** la prezentul Contract.

---

<sup>1</sup> Confirmarea trasabilității deșeurilor de ambalaje în SIATD va fi obligatorie doar după 01.01.2022.

**5.1.1.** Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform **ponderii** acesteia, definita în Anexa 14 la Ordinul 1362/2018.

**5.1.2.** Cantitățile de ambalaje care devin deșeuri în flux municipal sunt declarate trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare trimestrului respectiv (ex.: Pentru T1 afișarea să aibă loc până la 25 a lunii aprilie etc.) de către fiecare **OIREP** în parte, în baza declarațiilor producătorilor și importatorilor care introduc pe piața națională produse ambalate. Astfel, fiecare **OIREP** licențiat va avea o pondere aferentă cantităților sale mai sus menționate, în totalul cantităților **OIREP**-urilor licențiate, iar cantitățile colectate fiind ulterior alocate, în funcție de ponderea aferentă fiecărei **OIREP**.

**5.1.3.** Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile licențiate se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

*Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărei OIREP.*

**5.2. COMPANIA DE SALUBRITATE** va prezenta în raportarea lunară transmisă **OIREP** toate documentele financiar-contabile și justificative care indică datele de identificare de la generatorul deșeurilor de ambalaje până la operatorul economic valorificator, distinct pe fiecare tip de material. Documentele necesar a fi incluse în Dosarul de raportare se regăsesc în **Anexa nr. 4** la prezentul Contract.

**5.3. OIREP** va achita către **COMPANIA DE SALUBRITATE** contravaloarea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării, în termen de **30 (treizeci) de zile** de la data comunicării facturii ulterior confirmării trasabilității cantităților în SIATD și validării documentelor menționate în **Anexa nr. 4**. În cazul în care factura nu este însoțită de documentele menționate în cadrul **Anexei nr. 4**, întocmite conform punctului II din anexa menționată, **OIREP** va refuza efectuarea plății total sau parțial prin stornarea sau anularea facturii de către emitent, în funcție de cantitățile confirmate și validate.

**5.4.** Pentru nerespectarea termenului de plată a facturii prezentate de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**, **OIREP** datorează acesteia penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere din suma neachitată, până la concurența sumei neachitate, calculate de la data scadenței până la data plății efective.

**5.5.** În cazul în care, într-o lună, **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu colectează și nu livrează cantități de deșeuri de ambalaje care să îndeplinească condițiile prevăzute în prezentul Contract, astfel încât acestea să poată fi raportate în numele și pentru **OIREP**, **COMPANIA DE SALUBRITATE** are obligația să notifice acest lucru către **OIREP** prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin fax/e-mail, folosind datele de identificare ale acestuia menționate în preambulul Contractului.

**5.6.** În cazul în care, până la data limită de 31 decembrie a anului curent, **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu comercializează către un operator economic valorificator ori nu încredințează **OIREP** întreaga cantitate de deșeuri de ambalaje colectate în anul curent, acea cantitate va rămâne în stocul declarat prin raportările transmise de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** către **OIREP**, fără a putea fi raportată în numele și pentru **OIREP** în anul respectiv, ci în anul următor celui în care au fost colectate dacă legislația permite.

**5.7. COMPANIA DE SALUBRITATE** va transmite spre confirmare către **OIREP** o listă cu operatorii economici reciclatori/valorificatori cu care intenționează să colaboreze în vederea valorificării/reciclării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate în contul **OIREP**, însoțită de copii conforme cu originalul după autorizațiile de mediu.

**5.8.** Factura aferentă campaniilor de informare și educare a populației și a operatorilor economici prevazute la art.21 din Legea nr.249/2015 va fi emisă în baza unui Act Adițional la prezentul Contract care să reglementeze desfășurarea acestora, prevăzut la art.2.2. de mai sus.

## **VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OIREP**

**6.1. OIREP** declară că este operator economic legal constituit, licențiat în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, conform legislației în vigoare. În acest sens, **OIREP** va anexa la prezentul Contract Licența de operare și Decizia de Avizare Anuală, documente care se vor constitui drept **Anexa nr. 3** la prezentul Contract, aceasta din urmă fiind atașată la momentul comunicării de către Comisia de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor. Primele Decizii de Avizare Anuală se vor emite începând din anul 2022.

**6.2. OIREP** se obligă să achite costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje gestionate prin **COMPANIA DE SALUBRITATE** delegată de UAT.

**6.3.** Pentru colectarea și transportul separat, sortarea și încredințarea în vederea valorificării unor cantități de deșeuri de ambalaje care exced cu mai mult de 10% cantitățile estimate lunar, stabilite în **Anexa nr. 2** și **2.1**, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va solicita în prealabil acordul scris al **OIREP**.

**6.4. OIREP** se obligă să verifice conformitatea cu **Anexa nr.4** la prezentul Contract conținutul dosarului cuprinzând raportarea lunară până la data de 20 a fiecărei luni (maxim 10 zile de primirea dosarului de trasabilitate), astfel încât relațiile contractuale să se deruleze conform celor agreate.

**6.5. OIREP** se obligă să achite contravaloarea serviciilor asigurate și facturate în mod corespunzător de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, în termenul și condițiile agreate prin prezentul Contract. În caz de întârziere la plata facturii lunare prezentate



de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, întârziere care nu se datorează culpei acesteia, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va fi îndreptățită să pretindă **OIREP** penalități de întârziere în cuantumul prevăzut la **art. 5.4**, **OIREP** urmând a le plăti la solicitarea scrisă a **COMPANIEI DE SALUBRITATE**, efectuată conform **Cap.XIII**.

6.6 Conform art. 16 alin. (9) lit. h) din Legea nr. 249/2015, **OIREP** va asigura, la solicitarea **UAT**, preluarea și valorificarea de către operatorii economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din fluxul municipal care îndeplinesc standardele de calitate impuse contractual de către operatorii economici autorizați pentru reciclare, după cum este prevăzut la art.49 alin. (2) din Ordinul ANRSC nr.82/2015, în limita cantităților prevăzute în **Anexa nr.2** și **2.1** la prezentul Contract. Procedura de preluare va fi stabilită prin act adițional la prezentul Contract, care se va încheia în termen de 30 zile de la transmiterea de către **UAT** a unei solicitări în acest sens.

## **VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMPANIEI DE SALUBRITATE**

**7.1. COMPANIA DE SALUBRITATE** declară că este autorizată potrivit legislației în vigoare pentru desfășurarea activităților de colectare și transport separat, și sortare și că are încheiate contracte/parteneriate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori autorizați, pentru deșeurile de ambalaje colectate de pe raza administrativ-teritorială a **UAT**. În acest sens, **COMPANIA DE SALUBRITATE** prezintă autorizațiile, licențele precum și alte documente care constituie **Anexa nr.6** la prezentul Contract.

**7.2. COMPANIA DE SALUBRITATE** asigură legalitatea obținerii autorizațiilor/licențelor și valabilitatea acestora pe toată perioada derulării Contractului, inclusiv depunerea tuturor diligențelor pentru prelungirea valabilității acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să comunice **OIREP** la momentul semnării autorizațiile și licențele și nu mai târziu de 5 (cinci) zile lucrătoare, orice modificare intervenită cu privire la documentele prezentate. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va răspunde față de **OIREP** pentru prejudiciul provocat prin orice întârziere sau omisiune de a comunica modificările intervenite.

**7.2.1 COMPANIA DE SALUBRITATE** garantează că va livra cu prioritate cantitățile de deșeuri de ambalaje direct către reciclatori/valorificatori autorizați, iar în cazul excepțional al livrărilor prin operatori economici intermediari autorizați/licențiați, agreeți de către **OIREP** în scopul tranzacțiilor respective, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va pune la dispoziția **OIREP**, în prealabil tranzacțiilor respective documentele necesare și suficiente care dovedesc autorizarea/licențierea acestora.

**7.3.** Prin prezentul Contract, **COMPANIA DE SALUBRITATE** asigură în numele și pentru **OIREP** colectarea și transportul separat, sortarea și încredințarea spre valorificare a cantităților lunare și anuale a deșeurilor de ambalaje prevăzute în **Anexa**

**nr. 2 și 2.1.** În acest sens, **COMPANIA DE SALUBRITATE** livrează cantitățile de deșeuri de ambalaje în condițiile contractuale negociate cu operatorii economici reciclatori/valorificatori agreeți de către **OIREP**, primind pentru aceste activități din partea **OIREP** costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale calculate conform Anexei 6 din Legea 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, stabilite potrivit **Anexei nr. 1**.

**7.4. COMPANIA DE SALUBRITATE** declară și garantează că va raporta în numele și pentru **OIREP** cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin reciclare și/sau valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, evidențiate pe fiecare factură și pe fiecare document care însoțește transportul. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va stipula distinct, atât pe facturile de vânzare către operatorii economici reciclatori și/sau operatorii economici valorificatori agreeți de către **OIREP**, cât și pe documentele de însoțire a transportului deșeurilor de ambalaje (aviz, formular de încărcare – descărcare, recepție) conform legislației în vigoare, următorul text:

*„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:*

- X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr. ....;
- X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr. ....;

*Etc.”*

**7.4.1.** În cazul în care **COMPANIA DE SALUBRITATE** livrează deșeurile de ambalaje colectate unui operator economic colector intermediar, care la rândul său livrează deșeurile de ambalaje unui operator economic reciclator autorizat, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la **COMPANIA DE SALUBRITATE** la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator agreeat de către **OIREP**, respectiv toate documentele care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

**7.5. COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să raporteze toate cantitățile menționate pe facturile de vânzare și pe documentele care însoțesc transportul care conțin mențiunile prevăzute la **art. 7.4** de mai sus, exclusiv în scopul realizării obiectivelor de valorificare și respectiv de reciclare a deșeurilor de ambalaje, în contul **OIREP**. În lipsa textului obligatoriu a fi prevăzut pe documentele financiar contabile și justificative, respectivele cantități de deșeuri de ambalaje nu vor face obiectul unei plăți din partea **OIREP**, trasabilitatea acestora nefiind asigurată conform prevederilor legale.

**7.6. COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să raporteze cu fidelitate și la termenele legale, către autoritatea teritorială pentru protecția mediului competentă,

precum și către orice alte autorități prevăzute de legislația în vigoare, cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate, sortate și încredințate în vederea valorificării prin incinerare în instalații de incinerare cu valorificare de energie unui operator economic valorificator care sunt raportate către **OIREP**.

**7.7. COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să raporteze lunar, către **UAT** și **OIREP** prin poștă electronică cât și pe suport de hârtie, cantitățile de deșeuri de ambalaje menționate în cadrul **Anexei nr. 2** și **2.1**, lunar până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat activitățile de colectare și transport, sortare și încredințare în vederea valorificării.

**7.8. COMPANIA DE SALUBRITATE** va prezenta **UAT** și **OIREP**, lunar, prin expediere la adresa acestora de corespondență, prin poștă (curierat) și e-mail/fax, până la data de 10 a lunii următoare celei în care au fost prestate activitățile de colectare și transport separat, sortare și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje, un Dosar de raportare ce va cuprinde în mod obligatoriu documentele menționate în **Anexa nr. 4** și facturile și documentele de transport individualizate conform **art. 7.4**.

**7.9. COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să transmită pe cheltuiala sa, la adresa de corespondență a **UAT** și **OIREP**, Dosarul de raportare lunară care cuprinde toate documentele, conform **Anexei nr. 4**, aceasta fiind direct și exclusiv responsabilă pentru conformitatea și legalitatea acestor documente și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora și validate de **UAT** și are dreptul de a solicita acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de la **OIREP** numai după confirmarea în SIATD a cantităților de deșeuri de ambalaje recepționate.

**7.10** Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia așa cum este definită la **Anexa 14** din Ordinul nr.1362/2018.

**7.11** Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

*„Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărei OIREP*

**7.12. COMPANIA DE SALUBRITATE** va informa **OIREP**, la semnarea prezentului Contract, cu privire la operatorii economici cu care acesta desfășoară raporturi contractuale în vederea desfășurării activităților de sortare, reciclare și/sau valorificare de deșeuri de ambalaje precum și asupra autorizării acestora pentru desfășurarea activităților de sortare, respectiv reciclare și/sau valorificare, potrivit legii.

**7.13. COMPANIA DE SALUBRITATE** își asumă răspunderea față de **OIREP** pentru modul în care își îndeplinește obligațiile decurgând din prezentul Contract, responsabilitatea privind reciclarea/valorificarea cantităților de deșeuri de ambalaje potrivit cantităților stabilite în **Anexa nr. 2** și **2.1**, individualizarea corectă a acestora pe documentele din dosarul de raportare lunară precum și efectuarea raportărilor

prevăzute la **art. 7.6. COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă, să nu includă în raportările sale decât cantitățile de deșeuri de ambalaje rezultate din deșeurile municipale colectate de pe raza **UAT**.

**7.14. COMPANIA DE SALUBRITATE** este responsabilă în privința naturii municipale a deșeurilor de ambalaje valorificate/reciclate în favoarea **OIREP** și imputate la plată acestuia și garantează colectarea lor pe raza teritorială stabilită în Contract.

**7.15. COMPANIA DE SALUBRITATE** răspunde de rezultatul încredințării spre valorificare în mod integral și corespunzător a cantităților de deșeuri de ambalaje prevăzute de Contract, precum și de întocmirea și predarea către **OIREP** a tuturor documentelor aferente trasabilității acestora, pentru fiecare cantitate de deșeuri în parte.

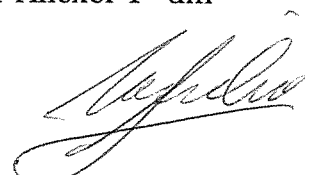
**7.16. COMPANIA DE SALUBRITATE** va asigura **OIREP** trasabilitatea corespunzătoare și deplină a deșeurilor de ambalaje pe care le gestionează conform Contractului, de maniera stabilită prin acesta și în conformitate cu prevederile legale. **COMPANIA DE SALUBRITATE** poartă întreaga răspundere pentru realitatea și legalitatea operațiunilor reflectate de documentele doveditoare predate către **OIREP**, în baza cărora acesta îi datorează plata tarifelor stabilite de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.

**7.17. COMPANIA DE SALUBRITATE** va raporta către **OIREP**, cu fidelitate, promptitudine, în termenele legale, contractuale și/sau ori de câte ori este necesar, toate operațiunile aferente gestionării acestor deșeuri, cu asigurarea trasabilității pentru fiecare cantitate convenită.

**7.18.** Răspunderea integrală și exclusivă a **COMPANIEI DE SALUBRITATE** pentru încredințare în vederea valorificării cantităților de deșeuri de ambalaje raportate către **OIREP** are drept consecință:

- a) obligația **COMPANIEI DE SALUBRITATE** de a nu efectua nici o stornare dacă aceasta nu este consecința directă a acordului părților, a unei sentințe judecătorești definitive sau a unei măsuri administrative dispuse de către autoritatea publică având competențe legale în domeniul gestionării deșeurilor. În mod corespunzător, **COMPANIA DE SALUBRITATE** are obligația de a nu aloca altei/altor **OIREP**, total/partial, cantitățile devenite disponibile prin stornare.
- b) În cazul în care **COMPANIA DE SALUBRITATE** nu își respectă aceste obligații sau dacă aceasta nu comunică și demonstrează justificarea stornării, se obligă să plătească **OIREP**, cu titlu de clauza penală, o despăgubire în cuantum de 2 lei/kg înmulțit cu cantitatea stornată sau alocată altei/altor **OIREP** (în kg);
- c) clauza penală prevăzute la **lit. a)** de mai sus, nu înlătură/diminuează răspunderea **COMPANIEI DE SALUBRITATE** pentru orice alte prejudicii directe sau indirecte provocate **OIREP** prin neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și/sau legale în sarcina sa.

**7.19 COMPANIA DE SALUBRITATE** va calcula ponderea aferentă fiecărei **OIREP** licențiată în aria geografică în funcție de de cantitățile de ambalaje, pe tip de material, care devin deșeuri în fluxul municipal declarate de **OIREP** conform Anexei 14 din



Ordinul 1362/2018, și o va transmite către UAT, în vederea avizării și comunicării către OIREP-uri.

**7.20 COMPANIA DE SALUBRITATE** are obligația să comunice către **OIREP** toate stațiile de sortare unde se sortează deșeurile municipale colectate de pe raza administrativ-teritorială a UAT în baza codificării legale prevăzută de lege din care rezultă deșeurile de ambalaje ce urmează a fi livrate în contul **OIREP**.

## **VIII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE - UAT**

**8.1. UAT** se obligă să confirme lunar, prin avizarea centralizatorului de raportare lunară cât și a anexelor de raportare întocmite de **COMPANIA DE SALUBRITATE**, cantitățile de deșeurile reciclabile de ambalaje provenite de pe raza UAT și raportate către **OIREP** în baza prezentului Contract, conform **Tabele anexa nr.4.2A și 4.3A** la prezentul Contract.

**8.1.1.** Cantitățile raportate în contul **OIREP** vor fi alocate conform ponderii acesteia, definită conform prevederilor Anexei 14 la Ordinul 1362/2018.

**8.1.2.** Alocarea cantităților valorificate energetic între **OIREP**-urile semnatare se va face în funcție de ponderea aferentă fiecăreia și după următoarea formulă:

*Cantitatea alocată prin valorificare energetică = cantitatea alocată prin încredințare în vederea reciclării /11, dar nu mai mult de 10% din cantitatea reciclată alocată fiecărei OIREP*

**8.2 UAT** declară că a îndeplinit obligațiile prevăzute de art. III și IV din OUG nr. 74/2018. **UAT** se va asigura că sumele achitate de **OIREP** în temeiul Contractului vor fi utilizate doar în scopul menționat la art. 60 alin. (6) din OUG nr. 92/2021. **8.3. UAT** se obligă să avizeze și să comunice lunar tuturor **OIREP**-urilor contractante cantitățile de deșeurile colectate și modul de alocare a acestora conform **Tabel nr.4.2A și 4.3A** la prezentul Contract, calculate de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**.

**8.4. UAT** răspunde solidar cu **COMPANIA DE SALUBRITATE** cu privire la respectarea obligațiilor contractuale și legale referitoare la dosarul de trasabilitate prevăzut în **Anexa nr.4** la prezentul Contract.

## **IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**9.1.** Dispozițiile prezentului Contract pot fi modificate sau completate prin încheierea de acte adiționale, agreeate în scris de toate Părțile.

**9.2.** Prezentul Contract reprezintă singurul înscris aplicabil pe durata desfășurării acestuia, începând cu data semnării lui.

## **X. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

**10.1.** În cazul în care oricare dintre părți nu își execută obligațiile decurgând din prezentul Contract, partea în culpă se obligă să acopere celelalte părți prejudiciile cauzate, cu excepția situației în care neexecutarea se datorează unor cauze obiective și



justificate și care au fost aduse la cunoștința celeilalte părți în termen de 3 (trei) zile de la apariția acestora.

**10.2.** Întârzierea îndeplinirii de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** a obligațiilor stabilite în cadrul **art. 7.7. și art. 7.8.** are drept consecință decalarea automată a termenului de plată al facturii aferente, prevăzut la **art. 5.3,** cu numărul de zile corespunzător acestei întârzieri.

**10.3.** Cu titlu de excepție, prevederile acestui capitol nu se aplică pentru raportarea lunii decembrie, raportare pentru care **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să respecte întocmai termenele agreate.

## **XI. CONFIDENȚIALITATE**

**11.1.** Părțile își garantează reciproc confidențialitatea asupra informațiilor la care au acces prin încheierea prezentului Contract, fiind interzisă transmiterea oricăror informații către terțe persoane, cu excepția informațiilor care, prin efectul legii, trebuie comunicate autorităților competente, potrivit legislației în vigoare la data comunicării.

**11.2.** În situația transferului de date cu caracter confidențial către terți, partea responsabilă datorează daune-interese celeilalte părți.

**11.3.** Fiecare parte va dezvălui informațiile pe care le-a primit de la cealaltă parte contractuală doar către angajații proprii care trebuie să cunoască acele informații pentru a putea fi îndeplinite obligațiile decurgând din prezentul Contract.

**11.4.** Părțile se obligă să prelucreze datele cu caracter personal obținute în virtutea executării prezentului Contract cu respectarea principiilor prevăzute de legislația în materie de protecția datelor (principiul legalității, echității, transparenței, exactității, responsabilității, limitării legate de scop). În sensul dispozițiilor prezentului Contract, datele care fac obiectul prelucrării se pot referi la: nume, prenume, funcție, adresă de e-mail, număr de telefon.

**11.5.** Scopul prelucrării datelor este reprezentat de executarea dispozițiilor prezentului Contract. Prelucrarea nu poate fi extinsă la alte scopuri, cu excepția cazului în care Părțile convin în mod expres sau există o obligație legală care dă dreptul Părții să prelucreze datele.

**11.6.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal. Fiecare dintre acestea garantează că accesul la datele care fac obiectul prelucrării va fi permis doar angajaților responsabili de respectiva relație contractuală.

**11.7.** Fiecare dintre Părți se obligă să implementeze măsuri rezonabile de siguranță fizică, tehnică și administrativă astfel încât să preîntâmpine incidente ca pierderea, folosirea inadecvată, accesul neautorizat, dezvăluirea, alterarea sau distrugerea datelor cu caracter personal. În eventualitatea unui incident privind protecția datelor,



fiecare dintre Părți trebuie să notifice celeilalte acest lucru în termen de 24 (douăzecișipatru) de ore.

**11.8.** Oricare dintre Părți se obligă să nu comunice datele personale transmise de cealaltă Parte către orice terț cu următoarele excepții: (i) există temei legal sau (ii) există temei contractual și Partea și-a exprimat acordul.

**11.9.** La încetarea relației contractuale Părțile se obligă să înceteze prelucrarea datelor cu caracter personal, cu excepția cazurilor în care (i) o obligație legală impune prelucrarea în continuare sau (ii) exercitarea unor drepturi în instanță și/sau în fața autorităților statului cu atribuții de control, situații în care Părțile vor fi ținute în continuare la respectarea confidențialității.

## **XII. FORȚĂ MAJORĂ**

**12.1.** Forța majoră, definită ca fiind un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil care are loc după momentul semnării prezentului Contract și care împiedică una sau ambele părți să își îndeplinească în mod corespunzător sau în termenele asumate obligațiile ce le incumbă, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

**12.2.** Partea care invocă Forța majoră va notifica cealaltă parte, în termen de 3 (trei) zile de la apariția cazului de forță majoră și va remite celeilalte părți dovezile emise de autoritatea competentă, în cel mult 48 (patruzecișiopt) de ore de la obținerea acestor dovezi.

**12.3.** În cazul în care durata dovedită a existenței cazului de Forță majoră este mai mare de 10 (zece) zile de la data apariției sale, cele două părți se vor angaja în dezbateri pentru a stabili condițiile de executare a Contractului. În cazul în care, în termen de 30 (treizeci) de zile de la data inițierii acestor dezbateri, părțile nu ajung la un consens privind executarea valabilă a Contractului, acesta se consideră de drept încetat, începând cu data expirării termenului de 30 (treizeci) de zile menționat.

**12.4.** Exonerarea de răspundere este valabilă numai pe durata existenței cazului de Forță majoră.

## **XIII. NOTIFICĂRI**

**13.1.** Orice notificare transmisă de către o parte celeilalte părți, în baza prezentului Contract, va fi considerată valabilă dacă a fost făcută în scris și semnată în mod corespunzător de reprezentantul legal – Administrator/Director general și transmisă celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire la adresele de corespondență prevăzute pentru fiecare parte contractantă în preambulul Contractului. Notificările se pot transmite în mod valabil atât prin e-mail, prin fax, la numerele de fax prevăzute în preambul, cât și prin intermediul executorului judecătoresc.

**13.2.** În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este dispusă pe cale poștală, aceasta va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră a fi primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal pe confirmarea de primire.

**13.3.** În cazul în care comunicarea, notificarea sau avizarea este transmisă prin fax, cu confirmare de trimitere, la numerele de fax menționate în preambulul prezentului Contract, aceasta va fi considerată a fi primită în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:30 – 17:30, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

**13.4.** Dacă comunicarea este livrată personal, aceasta se consideră primită în momentul livrării.

**13.5.** Dacă comunicarea este dispusă prin e-mail, aceasta se consideră primită, dacă nici un mesaj de eroare sau de *out-of-office* nu a fost emis de serverul destinatarului și/sau dacă există un raport de confirmare a expediției în aceeași zi, dacă a fost trimisă în zilele lucrătoare, în intervalul 09:30 – 17:30, sau în ziua imediat lucrătoare, dacă a fost transmisă în afara acestui interval.

**13.6.** Orice comunicare, notificare sau avizare verbală vor fi luate în considerare de către părți dacă vor fi confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în cadrul articolelor precedente.

**13.7.** Partea care își modifică adresa de corespondență și/sau numărul de fax și/sau adresa de e-mail indicate pentru comunicări, notificări sau avizări precum și persoanele de contact și/sau reprezentanții desemnați pentru derularea prezentului Contract, va înștiința de urgență cealaltă parte.

**13.8.** Orice informație legată de executarea prezentului Contract va fi furnizată formal către:

- domnul Todireanu Constantin-Alin ca reprezentant desemnat din partea **UAT**, la adresa de corespondență Piața Sfânta Maria nr. 1, orașul Popești-Leordeni, județul Ilfov și/sau la adresa de e-mail [administratorpublic@ppl.ro](mailto:administratorpublic@ppl.ro) ;

- domnul **Adrian Paul DUCA** , ca reprezentant desemnat din partea **COMPANIEI DE SALUBRITATE**, la adresa de corespondență Sos. Olteniței, nr 45, Popești Leordeni, Ilfov și/sau la adresa de e-mail [adrian.duca@blue-planet.ro](mailto:adrian.duca@blue-planet.ro) ;

- doamna **Vali Gheorghita**, ca reprezentant desemnat din partea **OIREP**, la adresa de corespondență **Sat Petresti, Comuna Vanatori, Judetul Vrancea** și/sau la adresa de e-mail [contact@ecox.ro](mailto:contact@ecox.ro).

#### **XIV. CESIUNEA CONTRACTULUI**

**14.1.** Cedarea Contractului, precum și cea a drepturilor și/sau obligațiilor stabilite prin acesta, atât în mod integral, cât și în parte, nu este permisă decât cu acordul scris și explicit al tuturor Părților.

## **XV. LEGEA APLICABILĂ ȘI LITIGII**

**15.1.** Prezentul Contract este guvernat de și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

**15.2.** Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Contract va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța competentă din București.

## **XVI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**16.1.** Prezentul Contract va inceta de plin drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei alte formalități, în cazul încetării valabilității autorizațiilor și licențelor prevăzute la **art. 6.1.** și **art. 7.1.**, în cazul falimentului **COMPANIEI DE SALUBRITATE** și/sau al **OIREP** precum și în cazul sau retragerii din teritoriul contractual a **OIREP**.

În sensul prezentei clauze, nu se va considera încetare a valabilității licenței **OIREP**:

- a) dacă acesta a depus la autoritățile competente, un dosar de avizare/reavizare anuală, aflat încă în curs de soluționare;
- b) dacă **OIREP** a atacat în instanță refuzul de avizare anuală sau nesoluționarea în timp a cererii de avizare anuală.

**16.2.** Contractul poate fi reziliat de Partea îndreptățită, cu condiția notificării în scris a celeilalte părți cu 15 (cincisprezece) zile înainte de încetarea efectivă a Contractului, în cazul în care oricare dintre Părți își încalcă obligațiile prevăzute la **art. 6.2.**, **art. 6.3.**, **art. 7.3.**, **art. 7.4.**, **art. 7.5.**, **art. 7.6.**, **art. 7.7.**, **art. 7.8.**, **art. 7.9.**, **art. 7.11.**, **art. 7.13.** din prezentul Contract, acestea fiind considerate obligații esențiale în vederea executării prezentului Contract. În acest caz, partea care solicită rezilierea va notifica cealaltă parte, justificând motivele care stau la baza solicitării de reziliere precum și data de la care Contractul încetează să mai producă efecte. Obligațiile deja scadente continuă să producă efecte. Dispozițiile legale privind rezilierea unilaterală și cea judiciară rămân integral aplicabile.

**16.3.** În vederea valorificării daunelor și a penalităților prevăzute în prezentul Contract, partea îndreptățită la solicitarea acestora va transmite o notificare în scris părții în culpă, însoțită de documentele pe care își întemeiază pretențiile. În măsura în care pretențiile sunt întemeiate, partea în culpă se obligă a le achita în termen de 30 (treizeci) de zile de la data solicitării lor.

**16.4.** În măsura în care modificările legislative au un impact semnificativ asupra executării Contractului, oricare dintre părți are posibilitatea de a solicita încetarea Contractului, fără a fi obligată la plata de despăgubiri, prin transmiterea unei notificări celeilalte părți și care va produce efecte imediate.

**16.5.** Contractul poate înceta:

(i) în urma acordului scris al părților;

(ii) ca efect al ajungerii la termen;

(iii) ca efect al forței majore, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul art. XII.

**16.6.** Fiecare parte are dreptul de a denunța unilateral Contractul cu o notificare scrisă prealabilă comunicată cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de încetare.

**16.7** Încetarea prezentului Contract, pentru oricare dintre cazurile menționate mai sus, nu va avea efecte asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

## **XVII. CLAUZE FINALE**

**17.1.** Prezentul Contract a fost încheiat astăzi 03.02.2022, în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, fiecare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**17.2.** Prezentul Contract înlocuiește orice altă înțelegere scrisă sau verbală între părți.

**17.3.** În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile.

**17.4.** În cazurile de modificare a legislației aplicabile, părțile se obligă să modifice Contractul în concordanță cu noile prevederi legale.

**17.5.** În cazul în care oricare dintre clauzele prezentului Contract devine nulă, celelalte clauze rămân valabile. Părțile vor proceda în așa fel încât să înlocuiască clauza fără efecte juridice cu una permisă de lege, care să aibă scopul economic avut de clauza fără efecte juridice. În mod corespunzător, acest lucru se aplică și în cazul lacunelor contractuale. În lipsa unei modificări a respectivelor clauze, se vor aplica de drept clauzele prevăzute de dispozițiile legale în materie.

**17.6.** Părțile se obligă să respecte prevederile contractuale agreeate și să acționeze în raport de fiecare în parte cu respectarea principiului bunei credințe.

## **XVIII. ANEXE**

**18.1.** Prezentul Contract conține **6 ANEXE**, care fac parte integrantă din Contract, după cum urmează:

**ANEXA nr. 1-** Fișa de Fundamentare a tarifului/tarifelor aferent/e activităților de colectare separată și transport separat, sortarea deșeurilor reciclabile pentru



calcularea costului net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de pe raza UAT, respectiv costul net de gestionare a deșeurilor de ambalaje.

**ANEXA nr. 2 și 2.1** - Estimarea cantităților de deșuri de ambalaje în funcție de tipul de material, alocate **OIREP** în anul 2022 .

**ANEXA nr. 3** - Licența de operare deținută de **OIREP**.

**ANEXA nr. 4** - Procedura de raportare a trasabilității deșeurilor de ambalaje realizate în contul **OIREP** și conținutul Dosarului de raportare lunară.

**ANEXA nr. 5** - Declarația lunară **COMPANIA DE SALUBRITATE**.

**ANEXA nr. 6** - Autorizații/alte documente în baza cărora **COMPANIA DE SALUBRITATE** își desfășoară activitatea.

**OIREP**

**UAT**

**COMPANIA DE  
SALUBRITATE**

**Primaria Orașului Popești  
Leordeni**

**Administrator**

**Primar**

**Administrator**

**Vali Gheorghita**

**Petre Iacob**

**VASILIU ROBERT**



**ANEXA nr. 1** - Fișa de Fundamentare pentru calculul tarifului aferent activităților de colectare separată și transport separat, sortare a deșeurilor reciclabile, pentru calcularea costului net de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de pe raza orașului Popești-Leordeni

**Cost net de gestionare** stabilit conform Legii nr. 249/2015 este :

Tipuri de deseuri de ambalaje		Tarif (RON/tona)
Sticla		600
Plastic	PET	1000
	PE	450
	PVC	X
	PP	X
	PS	X
	Altele	X
Hartie si carton	Hartie si carton	480
	Ambalaje din carton pt. lapte si suc	X
Metale	Otel	400
	Aluminiu	1500
Lemn reciclat		400
Valorificare energetica		125

**OIREP**

**UAT**

**COMPANIA DE  
SALUBRITATE**

**Administrator**

**Primar**

**Administrator**

**Vali Gheorghita**

**Petre Iacob**

**Vasiliu Robert**

**ANEXA nr. 2** - Cantități minime estimate de deșuri de ambalaje din fluxul municipal\* pe care **UAT** estimează să le obțină, prin operatorul de salubritate, din colectare separată și transport separat, și să le încredințeze în vederea valorificării prin reciclare sau prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, în baza Contractului.

\* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod	Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal contractat conform determinării de compoziție (tone)											
	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
Sticlă cod 15 01 07										3	3	3
PET cod 15 01 02										40	40	40
PE cod 15 01 02										65	65	65
PP cod 15 01 02												
PS cod 15 01 02												
PVC cod 15 01 02												
Total plastic 15 01 02										105	105	105
Hârtie și carton cod 15 01 01										30	30	30
Aluminiu cod 15 01 04										17	17	17
Oțel cod 15 01 04										3	3	3
Total metal 15 01 04												
Lemn cod 15 01 03												
<b>TOTAL</b>										<b>263</b>	<b>263</b>	<b>263</b>



**ANEXA nr. 2.1** - Cantități minime de deșuri de ambalaje din fluxul municipal\* pe care UAT estimează să le obțină, prin operatorul de salubritate, din colectare separată și transport separat, sortare și să le încredințeze în în vederea valorificării prin reciclare sau prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul OIREP, în baza Contractului.

\* Cantitățile sunt exprimate în tone.

Tip de material conform determinării de compoziție/cod	Cantitatea estimată de deșuri de ambalaje din flux municipal contractată conform determinării de compoziție (tone)											
	IAN	FEB	MAR	APR	MAI	IUN	IUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
Sticlă cod 15 01 07												
PET cod 15 01 02												
PE cod 15 01 02												
PP cod 15 01 02												
PS cod 15 01 02												
PVC cod 15 01 02												
Total plastic 15 01 02												
Hârtie și carton cod 15 01 01												
Aluminiu cod 15 01 04												
Otel cod 15 01 04												
Total metal 15 01 04												
Lemn cod 15 01 03												
<b>TOTAL</b>												

**ANEXA nr. 3 - Licența de operare deținută de OIREP**



MINISTERUL MEDIULUI  
COMISIA DE SUPRAVEGHERE

## LICENȚĂ DE OPERARE

Nr. 1 din mai 2019

pentru **ECO-X S.A.**, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. J39/813/01.11.2006, cod unic de înregistrare nr. 19159024/02.11.2006, în vederea implementării obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Viceprim-ministru, Ministrul mediului  
Gratiela Leacalia GAVRILESCU



Începând cu al doilea an de funcționare, valabilitatea licenței de operare este condiționată de obținerea avizării anuale.

Licența de operare este emisă în baza Ordinului viceprim-ministrului, ministrul mediului, nr. 1.362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

## ANEXA nr.4

### PROCEDURA DE RAPORTARE LUNARĂ A TRASABILITĂȚII DEȘEURILOR DE AMBALAJE REALIZATĂ DE CĂTRE COMPANIA DE SALUBRITATE ÎN CONTUL OIREP ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE RAPORTARE LUNARĂ

1. Pentru derularea prezentului Contract UAT asigură delegarea operatorului de salubritate (i) în vederea colectării/sortării și livrării pentru reciclare a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2.** și (ii) în vederea colectării/sortării și livrării pentru valorificare cu recuperare de energie a cantităților lunare și anuale de deșeuri de ambalaje din flux municipal estimate în **Anexa nr. 2.1.**

2. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să stipuleze distinct atât pe facturile de livrare către operatorii economici reciclatori/valorificatori, cât și pe documentele care însoțesc transportul, conform legislației în vigoare, următorul text:

„DEȘEURI DE AMBALAJE din fluxul municipal al UAT ... din ... [se va completa tipul de material de deșeu de ambalaj], cod ... [codul de deșeu de ambalaj, conform Deciziei 2014/955/UE], încredințate în vederea valorificării pentru îndeplinirea obiectivelor anuale de reciclare/valorificare prevăzute în Anexa nr. 5 din Legea nr. 249/2015, aferente lunii [...], după cum urmează:

- X tone în contul **OIREP 1**, CUI....., conform Contract nr. ....;
- X tone în contul **OIREP 2**, CUI....., conform Contract nr. ....;

3. Facturile emise de **COMPANIA DE SALUBRITATE** către **OIREP**, în baza cantităților raportate conform Contractului vor fi însoțite obligatoriu de un dosar cu raportarea lunară care va cuprinde documente care asigură trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, respectiv documente financiar-contabile și documente justificative, până la operatorul economic reciclator/valorificator, conform prezentei Anexe, precum și declarația lunară pe proprie răspundere a **COMPANIEI DE SALUBRITATE** prevăzută în **Anexa nr.5** la prezentul Contract.

4. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă ca, până la data de 10 a lunii următoare celei în care s-au prestat serviciile, să transmită **OIREP** (i) în format electronic prin utilizarea programului informatic pus la dispoziție pe site-ul ..... sau prin e-mail, în format excel, la adresa ....., și (ii) în format material, până la data de 10 a lunii, cantitățile de deșeuri de ambalaje din flux municipal, livrate la operatorul economic reciclator/valorificator declarate în contul **OIREP**.

5. **COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să transmită lunar, pe cheltuiala sa, la sediul **OIREP**, dosarul de raportare lunară, fiind direct și exclusiv responsabilă pentru conformitatea și legalitatea acestora și a operațiunilor care au stat la baza emiterii acestora, supunându-se dispozițiilor penale în vigoare, incluzând fără limitare, infracțiunile de fals în înscrisuri sub semnătură privată, uz de fals și falsul în declarații.

6. **COMPANIA DE SALUBRITATE** va transmite **OIREP** dosarul cu raportarea lunară care va cuprinde următoarele documente:

a) **Factura de prestare servicii**, emisă de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**, în temeiul prezentului Contract. În rubrica Descrierea serviciilor prestate, **COMPANIA DE SALUBRITATE** va menționa, în mod obligatoriu, următorul text:

„Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deseuri municipale, colectate și transportate separat, stocate temporar, sortate și încredințate în vederea valorificării deșeurilor de ambalaje la nivelul UAT/ADI ....., JUD. ...., nr. .... din..... încheiat cu **OIREP** având CUI ....., destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”.

Factura de prestări servicii va fi emisă de către **COMPANIA DE SALUBRITATE**, numai după validarea de către **OIREP** a documentelor prezentate în raportarea lunară transmisă.

**b) Centralizatorul de colectare** în baza căruia operatorul de salubritate a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri municipale colectate, într-un format disponibil operatorului de salubritate, conținând cel puțin cantitatea recepționată și codul deșeurilor colectate.

**c) Raportul de procesare/sortare** emis de operatorul de salubritate/stația de procesare / transfer / sortare pentru luna aferentă raportării, din care să rezulte cantitățile de deșeuri de ambalaje cod 15 01 pe tip de material rezultate din sortare, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.1.** din prezenta anexă.

**d) Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal** livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la **operatorul economic reciclator** în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.2.** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la reciclator, respectiv copii ale facturilor de livrare la reciclator însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu mențiunea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract. În cazul în care operatorul economic reciclator emite și alte documente, ca de exemplu documente de recepție marfă pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje tranzacționate raportate în luna de trasabilitate respectivă, vor fi transmise și acestea în dosarul de raportare.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic reciclator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte, înscrise în **Tabelul 4.2.**

**e) Alocarea lunară a cantității de deșeuri de ambalaje din flux municipal**, pe tip de material, **livrate la operatorul economic reciclator în contul OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.2.A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.1** din Contract.

**f) Centralizatorul de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal** livrate direct sau printr-un operator colector intermediar la **operatorul economic valorificator** prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, conform modelului prezentat în **Tabelul 4.3** din prezenta anexă.

Dosarul de raportare va cuprinde copiile tuturor documentelor financiar-contabile și justificative care atestă trasabilitatea până la valorificatorul cu recuperare de energie, respectiv copii ale facturilor de livrare, însoțite de formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, avize de însoțire a mărfii, cu menționarea obligatorie a textului prevăzut în **art. 7.4** din Contract.

În cazul livrării de deseuri de ambalaje din flux municipal de către operatorul de salubritate unui operator economic autorizat pentru valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie în contul **OIREP**, pentru cantitatea

de deșeuri livrată sub cod 19.12.12 se va înscrie pe documentele de livrare, compoziția deșeurilor de ambalaje, determinată lunar/trimestrial/semestrial, distinct pe tip de material de ambalaj și pusă la dispoziția **OIREP** de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** respectiv, compoziția de hârtie-carton, plastic, lemn.

Dacă livrarea deșeurilor de ambalaje se face printr-un operator colector intermediar, documentele care se vor transmite **OIREP** sunt documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje, de la operatorul de salubritate la colectorul intermediar și de la colectorul intermediar la operatorul economic valorificator, respectiv toate documentele financiar-contabile și justificative care dovedesc trasabilitatea pentru fiecare etapă de livrare în parte.

**COMPANIA DE SALUBRITATE** va fi ținut responsabil pentru toate documentele care dovedesc activitățile de colectare, transport, sortare, și livrare la operatorul economic reciclator/valorificator, în contul **OIREP**. În cazul unui eventual control asupra activității **OIREP**, **UAT** se obliga să faciliteze comunicarea cu **COMPANIA DE SALUBRITATE** în vederea punerii la dispoziție a tuturor documentelor care atestă trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP**.

Toate documentele emise de operatorul de salubritate și transmise în dosarul de raportare în copie, vor fi certificate de către acesta, pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate, iar în cazul documentelor transmise în copie, emise de terțe părți (operatori intermediari), vor fi semnate și ștampilate de către operatorul de salubritate. Textul pe aceste documente din urmă, „Conform cu originalul”, precum și semnatura și ștampila vor fi ale emitentului.

**g) Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la operatorul economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie**, pe tip de material, în contul **OIREP**, conform tabelului din modelul prezentat în **Tabelul 4.3 A** din prezenta anexă și a **art. 5.1.3** din Contract.

În cazul livrării deșeurilor de ambalaje operatorilor economici autorizați pentru valorificare prin reciclare sau valorificare prin incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie, dosarul cu raportarea lunară va cuprinde și o copie a autorizației de mediu a respectivului operator economic autorizat, certificată pentru conformitatea cu originalul, prin textul „Conform cu originalul”, semnată și ștampilată de acesta.

**COMPANIA DE SALUBRITATE** garantează că, pe întreaga durată a executării prezentului Contract, va intra în raporturi contractuale cu operatori economici colectori intermediari, reciclatori /valorificatori, numai cu asigurarea respectării autorizațiilor necesare pe întregul traseu de trasabilitate, și că, la solicitarea **OIREP**, va depune toate diligențele pentru a facilita acestuia obținerea de informații de la operatorii economici mai sus menționați, în ceea ce privește obiectul prezentului Contract.

Toate documentele care dovedesc trasabilitatea deșeurilor de ambalaje raportate **OIREP** de către **COMPANIA DE SALUBRITATE** trebuie să conțină următoarele date complete:

1. datele de identificare ale operatorului de salubritate, ale stațiilor de sortare - în cazul sortărilor din flux municipal;
2. datele de identificare ale operatorilor economici comercianți, dacă este cazul, ce acționează ca intermediari, începând de la operatorul de salubritate și până la operatorii economici reciclatori sau până la operatorii economici valorificatori care dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;
3. datele de identificare ale operatorilor economici reciclatori/valorificatori sau ale operatorilor economici ce dețin o instalație de incinerare cu recuperare de energie;

4. cantitățile și codul deșeurilor de ambalaje tranzacționate pentru realizarea obiectivelor anuale de valorificare sau incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie a deșeurilor de ambalaje;

5. data tranzacțiilor.

**h) În cazul transferului de deșuri de ambalaje în interiorul Uniunii Europene, cantitățile de deșuri de ambalaje vor fi confirmate de primire de către valorificatorul din țara de destinație, conform Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferurile de deșuri, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde **copii ale documentelor financiar-contabile și de transport – CMR, Anexa VII, declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.****

**i) În cazul exportului de deșuri de ambalaje în afara Uniunii Europene, agreat în mod expres de OIREP, se va face dovada că operațiunile de reciclare/valorificare s-au desfășurat în condițiile prevăzute prin legislația comunitară în domeniu, în conformitate cu Legea nr. 249/2015, respectiv dosarul de raportare lunară va cuprinde **copii ale documentelor financiar-contabile și de export, declarație vamală de export (scrisoare de transport internațional), declarația pe proprie răspundere a operatorului economic exportator.****

**j) În cazul tranzacțiilor intraunionale sau extraunionale, se va transmite în dosarul de raportare lunară o copie a autorizației de mediu sau a aceluși document care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final pentru cantitățile de deșuri de ambalaje livrate în contul OIREP, precum și traducerea în limba română realizată de către un traducător autorizat.**

**k) Declarația lunară a COMPANIEI DE SALUBRITATE** se va transmite în original la data fiecărei raportări, odată cu dosarul de raportare lunară.

**COMPANIA DE SALUBRITATE** garantează că deșeurile de ambalaje din fluxul municipal al UAT care fac obiectul prezentului Contract care sunt colectate separat și transportate separat, sortate și livrate de operatorul de salubritate delegat, și alocate OIREP, nu vor fi utilizate pentru îndeplinirea obiectivelor anuale, stabilite conform O.U.G. nr. 196/2005 și Legii 249/2015, de către alte organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, conform declarației lunare din **Anexa nr. 5**, înaintată la data fiecărei raportări, sub incidența dispozițiilor Codului penal.

**UAT și COMPANIA DE SALUBRITATE** se obligă să păstreze integral dosarele de raportare lunară cu toate documentele de trasabilitate transmise de operatorul de salubritate, pentru o perioadă de 5 (cinci) ani de la data încheierii exercițiului financiar în care au fost emise (din coroborarea dispozițiilor Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar contabile și ale OUG nr.92/2021).

**Tabel 4.1**

Denumirea operatorului economic .....

Localitatea .....

Adresa str. ....

Cod CAEN pentru activitatea de baza .....

CUI .....

Nr ..... /Data.....

**RAPORT privind cantitățile de deseuri de ambalaje sortate pentru valorificarea prin reciclare, în luna .....**

Felul materialului: (exemple: *deseuri municipale amestecate*, amestec de deseuri de ambalaje din materiale plastice diferite, amestec de deseuri de ambalaje din materiale diferite , .....)

Locul unde se executa (punctul de lucru):

Denumire operator salubrizare (statie sortare/transfer)	INTRARE - Denumire deseuri (nesortate) - cod deseuri*	Cantitate (t)	IESIRE - Denumire deseuri de ambalaje (sortate) – cod deseuri ambalaj*	Cantitate (t)

\*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf.Anexa nr.2 din HG 856 /2002 (Decizia 2014/955/UE)

NOTA: Cantitatile se raporteaza in tone, cu doua zecimale.

**DATA:**

**Nume, prenume,  
functie:**

**Semnatura  
si stampila**



Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate la reciclare direct/prin intermediar in contul OIREP

DE CATRE ..... in luna ..... 202\_

Nr crt	Denumirea operatorului economic intermediar	CUI	Factura Nr./data livrării intermediar	Deseu ambalaj/ Cod deseuri	Cantitate totală din factură (tone)	Cantitate alocată /OIREP, conform pondere în total (tone)	Operațiunea de valorificare cf OUG nr.92/2021	Denumirea operatorului economic reciclator	CUI	Factura Nr./data livrării reciclator	Cantitate totală din factură (tone)	Cantitate alocată /OIREP, conform pondere în total (tone)	Operațiunea de valorificare cf OUG nr.92/2021
1													
2													
3													
4													
5													
	Total Deseu amb Lemn 150103 livrat												
	Total Deseu amb Aluminiu 150104 livrat												
	Total Deseu amb Hartie carton 150101 livrat												
	Total Deseu amb Otel 150104 livrat												

Total Deseu amb PET 150102 livrat																				
Total Deseu amb Plastic 150102 livrat																				
Total Deseu amb Sticla 150107 livrat																				
<b>TOTAL</b>																				

**Data:**  
**Nume,Prenume, Functie**  
:

**Semnatura**  
**si stampila**

**Tabel 4.2 A**

**Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la reciclare**

**DE CATRE** ..... în luna ..... 202\_

Nr Crt.	Denumirea organizației care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la reciclare (tone)						
		Hartie-carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 01 02	Oțel 15 01 01 04	Aluminiu 15 01 04	Sticlă 15 01 07	Lemn 15 01 03
1								
2								

**Data:**

**Nume, Prenume, Funcție**

**Semnatura și stampila**

Tabel 4.3

Centralizator deseuri de ambalaje din fluxul municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie, direct/prin intermediar, in contul OIREP

DE CATRE ..... in luna  
 ..... 202\_

N r c r t	Denum irea operat orului economic intermediar	C UI	Factur a Nr./data livrare intermedier	Deseu ambalaj/Cod dese	Cantitate totala din factura (tone)	Operatiunea de valorificare care cf OUG nr.92/20 21	Cantitate alocata /OIREP, conform pondere in total compozitie/material (tone)	Cantitate totala din factura (tone)	Factura Nr./data livrare valorificator	C UI	Denum irea operat orului economic valorificator	Operatiunea de valorificare care cf OUG nr.92/20 21	Cantitate totala din factura (tone)	Operatiunea de valorificare care cf OUG nr.92/20 21
1														
2														
3														
4														
5														
	Total Deseu amb Lemn 150103 livrat													
	Total Deseu amb Hartie carton 150101 livrat													
	Total Deseu amb PET 150102 livrat													

Total Deseu amb Plastic 150102 livrat																				
<b>TOTAL</b>																				

**Data:**  
**Nume, Prenume**  
**Funcție**

**Semnatura**  
**și stampila**

**Tabel 4.3 A**

**Alocarea lunară a deșeurilor de ambalaje din flux municipal livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie**

**DE CATRE .....** in luna ..... 202\_

Nr Crt.	Denumire organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorilor (OIREP)	Cantitate alocată per tip material deșeu de ambalaj din flux municipal, conform pondere cantități livrate la valorificare prin incinerare cu recuperare de energie (tone)		
		Hartie-carton 15 01 01	Plastic 15 01 02	PET 15 01 02
1				
2				

**Data:**  
**Nume, Prenume, Funcție**

**Semnatura și stampila**

**Declarație lunară a COMPANIEI DE SALUBRITATE**

Subsemnatul, ....., în calitate de ..... al ....., declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal, cu privire la falsul în declarații, următoarele:

1) cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal care au fost raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 202\_, în executarea Contractului ..... nr..... din ....., încheiat cu **OIREP**, sunt deseuri de ambalaje generate pe raza **UAT** care nu au mai fost și care nu vor mai fi utilizate în raportarea la îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare către alta organizație de implementarea răspunderii extinse a producătorului, astfel cum sunt stabilite de legislația în vigoare, privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;

2) pentru cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT** care au fost raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 2020 în executarea Contractului ..... nr..... din ..... încheiat cu **OIREP**, garantăm respectarea trasabilității deșeurilor de ambalaje conform prevederilor prezentului Contract și ale legislației în domeniu în vigoare, de la generatorii din fluxul municipal, până la operatorii economici reciclatori/valorificatori, prin prezentarea documentelor financiar-contabile și justificative;

3) toate datele referitoare la cantitățile de deșeuri de ambalaje din fluxul municipal al **UAT** raportate și realizate în luna \_\_\_\_\_ 202\_ în executarea Contractului ..... nr..... din ..... încheiat cu **OIREP** sunt conforme cu realitatea și cu dispozițiile legale în vigoare; și

4) documentele realizate pentru luna \_\_\_\_\_ 202\_, în vederea derulării Contractului ..... nr..... din ..... încheiat cu **OIREP** respectă dispozițiile legale în vigoare.

Data astăzi ....., în două exemplare originale, cunoscând faptul că falsul în declarații este pedepsit de legislația în vigoare.

**[COMPANIA DE SALUBRITATE**

[Nume complet reprezentant]

[Calitatea reprezentată]

**ANEXA nr.6 - Autorizații/alte documente<sup>2</sup> în baza cărora COMPANIA DE SALUBRITATE își desfășoară activitatea**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- ...

Anexate ..... pagini.

COMPANIA DE SALUBRITATE,

.....

---

<sup>2</sup> Se vor anexa: autorizații de funcționare, autorizațiile de mediu, licențele de operare și alte documente în baza cărora Operatorul de salubritate își desfășoară activitatea.