



R O M Â N I A
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI - LEORDENI

Piața Sf. Maria, nr. 1, Popești-Leordeni, Județul Ilfov.
 Tel.: 361.40.23; 361.40.26; 361.40.27; 361.40.29; fax: 361.40.25; web: www.ppl.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ
 fiscale

Consiliul local al orașului Popești – Leordeni;

Primarul Orașului Popești – Leordeni, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 privind alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali;

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 17582/15.10.2018 întocmit de Directorul executiv al Direcției Impozite și Taxe Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Popești - Leordeni;
- Raportul de specialitate nr. 17600/15.10.2018 întocmit de Serviciul Resurse Umane, Juridic, Relații cu Publicul, IT și Arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Popești - Leordeni;
- Raportul de avizare al comisiei nr. 3 (juridică, administrație publică locală, apărarea drepturilor cetățenești, relații cu alte autorități publice locale din țară și străinătate) înregistrat sub nr. 23201/19.11.2018;

Considerând prevederile Ordinului nr. 3097/2016 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP) pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 970 din data de 5 decembrie 2016, prin care este aprobată lista actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local, care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și / sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, procedura și condițiile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a acestor acte;

Având în vedere reglementările cuprinse în Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 privind normele de aplicare a Legii nr. 227/2015;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Direcția Impozite și Taxe Locale, în calitatea sa de organ fiscal al Orașului Popești – Leordeni, poate emite acte administrativ fiscale, prevăzute în Anexa 1 ce conține un număr de 3 pagini și care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în condițiile art. 46 alin (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările cu completările ulterioare.

Art. 2 Mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale sunt următoarele:

1. Fax;
2. E-mail (căsuță poștală electronică);
3. Platforma de contact on – line pusă la dispoziția contribuabililor de către organul fiscal local;

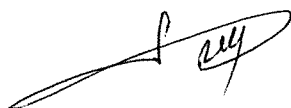
Art. 3 Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale, prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, prin mijloace electronice de transmitere la distanță, precum și condițiile în care acestea se realizează, prevăzută în Anexa nr. 2 ce conține un număr de 4 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Direcția Impozite și Taxe Locale va efectua toate demersurile necesare în vederea îndeplinirii condițiilor pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 5 Autoritatea executivă a Orașului Popești – Leordeni va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 6 Comunicarea și aducerea la cunoștință publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului Orașului Popești – Leordeni.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Pavel ȘUTRU**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Margareta ICHIM**





Anexa nr. 1 la H.C.L. Popești – Leordeni nr. 119/19.11/2018

LISTA

actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura și ștampila organului fiscal local, emise în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau al Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

1. Înștiințare de plată;
2. Titlu executoriu;
3. Somație;
4. Proces verbal privind cheltuielile de executare silită;
5. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
6. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
7. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
8. Adresa de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
9. Înștiințare de compensare;
10. Înștiințare de restituire;
11. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice;
12. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice;



R O M Â N I A
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

13. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
14. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
15. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
16. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
17. Decizie privind modificarea bazei de impunere;
18. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
19. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
20. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
21. Decizie de ridicare a măsurilor de executare;
22. Adresă de înființare a poprii;
23. Adresă de înființare a poprii asigurătorii;
24. Înștiințare privind înființarea poprii;
25. Proces-verbal de constatare a contravenției;
26. Notă de plată;
27. Extras de rol;
28. Aviz de inspecție fiscală;
29. Invitație;
30. Proces – verbal privind stabilirea cheltuielilor de executare;
31. Certificat de nomenclatură stradală și adresă;
32. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvenței;
33. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
34. Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local
35. Raport de inspecție fiscală;
36. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
37. alte acte emise de organul fiscal local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr. 1, Tel. 0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografă și ștampila conducătorului organului fiscal, însă vor purta semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal local.

Director executiv,
Roxana Maria Iordache





Anexa 2 la H.C.L. Popești – Leordeni nr. 119/19.11/2018

Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Popești - Leordeni prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Capitolul I: Reguli generale privind comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Art. 1 (1) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale prin intermediul e-mail - ului (căsuță poștală electronică) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite **cumulativ** următoarele condiții:

- a) Direcția Impozite și Taxe Locale deține un certificat calificat;
- b) contribuabilul persoană juridică deține un certificat calificat;
- c) contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale , în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(2) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (1) lit. c), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 6.

Art. 2 (1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale , contribuabilii trebuie să opteze, pe baza unei cereri adresate organului fiscal local, prin indicarea, după caz, a numărului de fax, a adresei de e-mail, pentru mijloacele de comunicare prin intermediul fax-ului sau e-mailului, respectiv prin utilizarea numelui de utilizator și a parolei puse la dispoziție de către Direcția Impozite și Taxe Locale sau prin utilizarea unui certificat digital calificat, după caz, pentru comunicarea prin intermediul platformei de contact.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune, în scris, personal, la registratura organului fiscal local și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului. Direcția Impozite și Taxe Locale comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță, acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Direcția Impozite și Taxe Locale nu



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22, <https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță de către persoane neautorizate.

Art. 3 (1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura Direcției Impozite și Taxe Locale.

(2) Direcția Impozite și Taxe Locale comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, Direcția Impozite și Taxe Locale comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

Art. 4 Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organele fiscale locale sunt gratuite.

Capitolul II: Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale Popești - Leordeni

Art. 5 Comunicarea prin fax

(1) Comunicarea actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se realizează de către acesta la numărul de fax indicat de către contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data și ora raportului de transmitere emis de către fax-ul de pe care s-a realizat comunicarea.

(3) Raportul de transmitere reprezintă dovada comunicării. Raportul de transmitere se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 6 Comunicarea prin e-mail

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale .

(3) În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22, <https://www.ditlppl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlppl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

(5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de Direcția Impozite și Taxe Locale se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către Direcția Impozite și Taxe Locale .

(6) În situația prevăzută la alin. (5) Direcția Impozite și Taxe Locale întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.

(7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 7 Comunicarea prin platforma de contact

(1) În cazul în care Direcția Impozite și Taxe Locale a optat, pentru dezvoltarea unei platforme de contact, contribuabilul, în baza cererii depuse la Direcția Impozite și Taxe Locale, poate opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale prin platforma de contact.

(2) Platforma de contact constă în punerea la dispoziția contribuabililor a unei aplicații informatice prin intermediul căreia se efectuează comunicarea electronică a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale .

(3) Contribuabilul se autentifică în cadrul platformei de contact prin oricare dintre următoarele mijloace:

- a) certificate calificate;
- b) credențiale de tip: nume/parolă.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. a) Direcția Impozite și Taxe Locale comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(5) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. b), Direcția Impozite și Taxe Locale comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență, informațiile necesare autentificării în platforma de contact, precum și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(6) În cazul comunicării prin platforma de contact a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale acestea se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data punerii la dispoziție a documentului de către Direcția Impozite și Taxe Locale în spațiul virtual personal din cadrul platformei de contact Numărul de intrare/ieșire electronic și data punerii la dispoziția contribuabilului a actului administrativ fiscal, actului de executare sau altui act emis de Direcția Impozite și Taxe Locale pus la dispoziție în spațiul virtual personal sunt înscrise în Registrul documentelor electronice.

(7) Înscrierile în Registrul documentelor electronice reprezintă dovada comunicării și se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

(8) Procedura detaliată privind modalitatea de identificare, înregistrarea și accesul contribuabilului la platforma de contact se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se publică și pe pagina de internet a Direcției Impozite și Taxe Locale.

Art. 8 Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la Direcția Impozite și Taxe Locale a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale .

(3) Schimbul de date realizat între Direcția Impozite și Taxe Locale sau autoritatea administrativ-teritorială și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului HTTPS.

Director executiv,

Roxana Maria Iordache





Cabinet Primar Oraș Popești - Leordeni

Proiect

HOTĂRÂRE

privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale

Primarul Orașului Popești – Leordeni, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 privind alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali;

Analizând:

- Raportul de specialitate nr. 17582/15.10.2018 întocmit de Directorul executiv al Direcției Impozite și Taxe Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Popești - Leordeni;

- Raportul de specialitate nr. 17600/15.10.2018 întocmit de Serviciul Resurse Umane, Juridic, Relații cu Publicul, IT și Arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Popești - Leordeni;

Considerând prevederile Ordinului nr. 3097/2016 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP) pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 970 din data de 5 decembrie 2016, prin care este aprobată lista actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local, care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și / sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, procedura și condițiile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a acestor acte;

Având în vedere reglementările cuprinse în Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 privind normele de aplicare a Legii nr. 227/2015;



În temeiul art. 45 alin (6) coroborat cu art. 45 alin (2) lit. c) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Propune prezentul proiect de

HOTĂRÂRE

Art. 1 Direcția Impozite și Taxe Locale, în calitatea sa de organ fiscal al Orașului Popești – Leordeni, poate emite acte administrativ fiscale, prevăzute în Anexa 1 ce conține un număr de 3 pagini și care face parte integrantă din prezenta hotărâre, în condițiile art. 46 alin (6) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările cu completările ulterioare.

Art. 2 Mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale sunt următoarele:

1. Fax;
2. E-mail (căsuță poștală electronică);
3. Platforma de contact on – line pusă la dispoziția contribuabililor de către organul fiscal local;

Art. 3 Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale, prevăzute în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre, prin mijloace electronice de transmitere la distanță, precum și condițiile în care acestea se realizează, prevăzută în Anexa nr. 2 ce conține un număr de 4 pagini și face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 Direcția Impozite și Taxe Locale va efectua toate demersurile necesare în vederea îndeplinirii condițiilor pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri,

Art. 5 Autoritatea executivă a Orașului Popești – Leordeni va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri;

Art. 5 Comunicarea și aducerea la cunoștință publică se vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului Orașului Popești - Leordeni



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro. Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Inițiator,	Avizat spre legalitate
Primar,	Secretar,
Petre Iacob	Margareta Ichim





Anexa nr. 1 la H.C.L. Popești – Leordeni nr. 119/19.11.2018

LISTA

actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și/sau care pot fi tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura și ștampila organului fiscal local, emise în temeiul Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau al Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

1. Înștiințare de plată;
2. Titlu executoriu;
3. Somație;
4. Proces verbal privind cheltuielile de executare silită;
5. Decizie referitoare la obligațiile de plată accesorii;
6. Înștiințare privind stingerea creanțelor fiscale;
7. Adresă de înființare a popririi asupra disponibilităților bănești;
8. Adresa de ridicare a măsurilor de executare silită asupra disponibilităților bănești;
9. Înștiințare de compensare;
10. Înștiințare de restituire;
11. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele fizice;
12. Decizie de impunere pentru stabilirea impozitelor/taxelor datorate de persoanele juridice;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

13. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate în cazul contribuabililor persoane juridice;
14. Declarație fiscală/Decizie de impunere pentru stabilirea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate;
15. Decizie de impunere privind creanțele datorate bugetului local în urma inspecției fiscale;
16. Decizie de restituire a sumelor de la bugetul local;
17. Decizie privind modificarea bazei de impunere;
18. Decizie privind nemodificarea bazei de impunere;
19. Decizie de instituire a măsurilor asigurătorii;
20. Decizie de ridicare a măsurilor asigurătorii;
21. Decizie de ridicare a măsurilor de executare;
22. Adresă de înființare a poprii;
23. Adresă de înființare a poprii asigurătorii;
24. Înștiințare privind înființarea poprii;
25. Proces-verbal de constatare a contravenției;
26. Notă de plată;
27. Extras de rol;
28. Aviz de inspecție fiscală;
29. Invitație;
30. Proces – verbal privind stabilirea cheltuielilor de executare;
31. Certificat de nomenclatură stradală și adresă;
32. Proces-verbal de constatare și declarare a insolvenței;
33. Certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local;
34. Certificat de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozite, taxele locale și alte venituri datorate bugetului local
35. Raport de inspecție fiscală;
36. Anexă certificat de atestare fiscală privind verificarea eligibilității solicitanților de fonduri externe nerambursabile;
37. alte acte emise de organul fiscal local.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de organul fiscal local comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sunt valabile și opozabile contribuabililor sau terților fără semnătura olografă și ștampila conducătorului organului fiscal, însă vor purta semnătura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat al organului fiscal local.

Director executiv,
Roxana Maria Iordache





Anexa 2 la H.C.L. Popești – Leordeni nr. 119/19.11/2018

Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Popești - Leordeni prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Capitolul I: Reguli generale privind comunicarea prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Art. 1 (1) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale prin intermediul e-mail - ului (căsuță poștală electronică) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite **cumulativ** următoarele condiții:

- a) Direcția Impozite și Taxe Locale deține un certificat calificat;
- b) contribuabilul persoană juridică deține un certificat calificat;
- c) contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale , în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(2) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (1) lit. c), dar se îndeplinește procedura prevăzută la art. 6.

Art. 2 (1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale , contribuabilii trebuie să opteze, pe baza unei cereri adresate organului fiscal local, prin indicarea, după caz, a numărului de fax, a adresei de e-mail, pentru mijloacele de comunicare prin intermediul fax-ului sau e-mailului, respectiv prin utilizarea numelui de utilizator și a parolei puse la dispoziție de către Direcția Impozite și Taxe Locale sau prin utilizarea unui certificat digital calificat, după caz, pentru comunicarea prin intermediul platformei de contact.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune, în scris, personal, la registratura organului fiscal local și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului. Direcția Impozite și Taxe Locale comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță, acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Direcția Impozite și Taxe Locale nu



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22, <https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatii publice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță de către persoane neautorizate.

Art. 3 (1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura Direcției Impozite și Taxe Locale.

(2) Direcția Impozite și Taxe Locale comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, Direcția Impozite și Taxe Locale comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

Art. 4 Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către organele fiscale locale sunt gratuite.

Capitolul II: Procedura de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrative fiscale, actelor de executare și a altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale Popești - Leordeni

Art. 5 Comunicarea prin fax

(1) Comunicarea actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se realizează de către acesta la numărul de fax indicat de către contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data și ora raportului de transmitere emis de către fax-ul de pe care s-a realizat comunicarea.

(3) Raportul de transmitere reprezintă dovada comunicării. Raportul de transmitere se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 6 Comunicarea prin e-mail

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale .

(3) În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat.

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22, <https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

(5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de Direcția Impozite și Taxe Locale se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către Direcția Impozite și Taxe Locale .

(6) În situația prevăzută la alin. (5) Direcția Impozite și Taxe Locale întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.

(7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

Art. 7 Comunicarea prin platforma de contact

(1) În cazul în care Direcția Impozite și Taxe Locale a optat, pentru dezvoltarea unei platforme de contact, contribuabilul, în baza cererii depuse la Direcția Impozite și Taxe Locale, poate opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale prin platforma de contact.

(2) Platforma de contact constă în punerea la dispoziția contribuabililor a unei aplicații informatice prin intermediul căreia se efectuează comunicarea electronică a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale .

(3) Contribuabilul se autentifică în cadrul platformei de contact prin oricare dintre următoarele mijloace:

- a) certificate calificate;
- b) credențiale de tip: nume/parolă.

(4) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. a) Direcția Impozite și Taxe Locale comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(5) În cazul prevăzut la alin. (3) lit. b), Direcția Impozite și Taxe Locale comunică contribuabilului, în scris, luarea în evidență, informațiile necesare autentificării în platforma de contact, precum și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(6) În cazul comunicării prin platforma de contact a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale acestea se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data punerii la dispoziție a documentului de către Direcția Impozite și Taxe Locale în spațiul virtual personal din cadrul platformei de contact Numărul de intrare/ieșire electronic și data punerii la dispoziția contribuabilului a actului administrativ fiscal, actului de executare sau altui act emis de Direcția Impozite și Taxe Locale pus la dispoziție în spațiul virtual personal sunt înscrise în Registrul documentelor electronice.

(7) Înscrierile în Registrul documentelor electronice reprezintă dovada comunicării și se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlppl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlppl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

(8) Procedura detaliată privind modalitatea de identificare, înregistrarea și accesul contribuabilului la platforma de contact se aprobă prin hotărâre a consiliului local și se publică și pe pagina de internet a Direcției Impozite și Taxe Locale.

Art. 8 Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la Direcția Impozite și Taxe Locale a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția Impozite și Taxe Locale .

(3) Schimbul de date realizat între Direcția Impozite și Taxe Locale sau autoritatea administrativ-teritorială și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului HTTPS.

Director executiv,

Roxana Maria Iordache





Nr.: 17582/15.10.2018

Aprobat,
Administrator public,

Florin Preda

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale

Având în vedere următoarele prevederi:

Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP) nr. 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 970 din data de 5 decembrie 2016, prin care este aprobată lista actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local, care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și / sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, procedura și condițiile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a acestor acte.

În conformitate cu ROF-ul aprobat, Direcția Impozite și Taxe Locale, funcționează ca direcție în cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești – Leordeni și are rolul de a exercita atribuții privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetului local.

Politica managerială a DITL este de a diversifica modalitățile de comunicare cu contribuabilii și totodată de a identifica cele mai bune soluții de cooperare cu aceștia astfel încât să se creeze premisele unei relații fundamentate pe principiul bunei – credințe



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22, <https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Actul normativ publicat la data de 05.12.2016, menționat în paragrafele anterioare, stabilește cadrul legal care conferă organelor fiscale locale dreptul de a simplifica și diversifica modalitățile de emiteră a actelor administrativ fiscale și de comunicare a acestora contribuabililor, în scopul eficientizării consumului de resurse necesare activității de colectare a creanțelor bugetare.

Venind în sprijinul contribuabililor, Direcția Impozite și Taxe Locale a creat și dezvoltat platforma on – line denumită ”Eu plătesc”, cu ajutorul căreia utilizatorii își pot vizualiza patrimoniul, creanțele fiscale datorate bugetului local al orașului Popești – Leordeni și pot efectua plăți on-line.

Prin proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare propunem abilitarea Direcției Impozite și Taxe Locale de a emite acte administrativ fiscale, acte de executare și alte acte pe suport convențional (hârtie), tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite, potrivit legii și fără ștampila instituției și precizarea tipurilor de acte administrativ fiscale emise în aceste condiții.

Prin același proiect de hotărâre propunem ca DITL să utilizeze următoarele mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte: fax, e-mail (căsuța de poștă electronică) și platforma on-line pusă la dispoziția contribuabililor. Comunicarea actelor administrativ fiscale prin aceste mijloace se va efectua în funcție de opțiunea contribuabilului.

Vă înaintăm propunerea de proiect de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale în vederea analizării acesteia și supunerii spre aprobare Consiliului Local al Orașului Popești – Leordeni.

Director executiv,
Roxana Maria IORDACHE





ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Serviciul Resurse Umane, Juridic, Relații cu Publicul, IT și Arhivă
Nr.: 17600/15.10.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

Prin Raportul de specialitate întocmit de Direcția Impozite și Taxe Locale, direcție ce face parte din aparatul de specialitate al Primarului Orașului Popești – Leordeni, s-a argumentat necesitatea comunicării prin mijloacele electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, în scopul de a simplifica și diversifica modalitățile de emiteră a actelor administrativ fiscale și comunicarea acestora contribuabililor, precum și de a eficientiza consumul de resurse necesare activității de colectare a creanțelor bugetare:

Analizând reglementările legale invocate, respectiv Ordinul nr. 3097/2016 emis de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP) pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 970 din data de 5 decembrie 2016, prin care este aprobată lista actelor administrativ fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal local, care pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță și / sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, procedura și condițiile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță a acestor acte, **am constatat că proiectul de hotărâre propus de Direcția Impozite și Taxe Locale, se circumscrie cadrului legal în referință.**

În conformitate cu ROF -ul aprobat, Direcția Impozite și Taxe Locale, funcționează ca direcție în cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești – Leordeni și are rolul de a exercita atribuții privind stabilirea, constatarea, controlul, urmărirea și încasarea impozitelor, taxelor locale și a altor venituri ale bugetului local.

Prin proiectul de hotărâre înaintat spre aprobare s-a supus analizei abilitarea Direcției Impozite și Taxe Locale de a emite acte administrativ fiscale, acte de



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlppl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlppl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

executare și alte acte pe suport convențional (hartie), tipărite prin intermediul unui centru de imprimare, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite, potrivit legii și fără ștampila instituției și precizarea tipurilor de acte administrativ fiscale emise în aceste condiții fiind totodată propusă și utilizarea următoarelor mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale, actelor de executare și altor acte: fax, e-mail (căsuța de poștă electronică) și platforma on-line pusă la dispoziția contribuabililor. Comunicarea actelor administrativ fiscale prin aceste mijloace se va efectua în funcție de opțiunea contribuabilului.

În concluzie, apreciem că proiectul de hotărâre în referință îndeplinește condițiile de legalitate..

Inspector,
Maria Cazacu

Consilier juridic,
Aurel Neagu



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlppl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlppl.ro, Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Cabinet Primar Oraș Popești - Leordeni

Nr.: 17757/16.10.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

Analizând Raportul de specialitate nr. 17582/15.10.2018 întocmit de Directorul executiv al Direcției Impozite și Taxe Locale, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Popești – Leordeni, aferent *proiectului de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale* și ținând seama de prevederile legale aplicabile în domeniu, consider oportun promovarea proiectului de hotărâre mai sus menționat.

Față de cele menționate

PROPUN

Consiliului Local al Orașului Popești – Leordeni proiectul de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale.

PRIMAR,

Petre Iacob



RAPORT DE AVIZARE
COMISIA NR. 3
COMISIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, APĂRAREA
DREPTURILOR CETĂȚENEȘTI, RELAȚII CU ALTE AUTORITĂȚI
PUBLICE LOCALE DIN ȚARĂ ȘI STRĂINĂTATE

*Proiect de hotărâre privind aprobarea comunicării
prin mijloace electronice de transmitere la distanță
a actelor administrative locale.*

Comisia acordă aviz favorabil.

Președinte: CAZACU SILVIU

Secretar: URSULEAC IULIAN-DORU

Membru: ONCUȚA ELENA

Membru: NICULAE ANTON

Mmbru: DUMINIC MARIA



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel.0374/40.88.15, 0374/40.88.16, Fax 0374/40.88.22,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro. Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr. 15921

Cabinet Secretar Oraș Popești - Leordeni

Nr. : 17624/16.10.2018

PROCES VERBAL DE AFIȘARE
Încheiat astăzi 16.10.2018

Subsemnatele Margareta Ichim, în calitate de Secretar al Orașului Popești - Leordeni și Roxana Maria Iordache, în calitate de Director executiv al Direcției Impozite și Taxe Locale, am procedat la afișarea *proiectului de hotărâre privind aprobarea comunicării prin mijloace electronice de transmitere la distanță a actelor administrativ fiscale*, în orașul Popești – Leordeni, la panoul din incinta sediului Primăriei Orașului Popești – Leordeni din Piața Sfânta Maria nr. 1, Jud Ilfov.

Secretar,

Margareta Ichim

Director executiv,

Roxana Maria Iordache



